



รายงานผลโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี ๒๕๖๖



➤ นายไมอ่ำหมัดสตาร์ ราชัค
นักวิชาการศึกษำชำนาญการพิเศษ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษำมัธยมศึกษา นราธิวาส
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษำขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ด้วย กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส จัดโครงการ
อบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก
พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของพนักงานส่งเสริม
ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตลอดจนการวางแผนป้องกันเฝ้าระวังพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ของนักเรียน
ซึ่งจัดขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส อำเภอเมือง
นราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

รายงานผลโครงการเล่มนี้ เป็นการรวบรวมข้อมูล เนื้อหา การอบรมตลอดทั้งหลักสูตร และสรุปผล
ความพึงพอใจในการอบรม คณะผู้จัดทำขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ทำให้การอบรมประสบผลสำเร็จ
ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ซึ่งผลการดำเนินงาน สรุปผล อภิปรายผล ตลอดจนข้อเสนอแนะของการจัดโครงการในครั้งนี้
อาจเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้สำหรับการปฏิบัติงานต่อไป

นายโหมอำมหัดสตาร์ ราชัค
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 กลุ่มเป้าหมาย	1
1.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จ	2
1.5 ประโยชน์ที่ได้รับ	2
บทที่ 2 วิธีการดำเนินงาน	
2.1 ขั้นตอนการเตรียมการ	3
2.2 ขั้นตอนระหว่างการทำกิจกรรม	3
2.3 ขั้นตอนหลังการดำเนินการ	3
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	
3.1 วิธีดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล	4
3.2 ผลการดำเนินงาน	4
บทที่ 4 สรุปผล อภิปรายผล ปัญหาและข้อเสนอแนะ	
4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	7
4.2 อภิปรายผล	7
4.3 ปัญหาอุปสรรค	8
4.4 ข้อเสนอแนะ	8
ภาคผนวก	
หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา	
กำหนดการ	
ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน	
หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ	
หนังสือเชิญวิทยากร	
หนังสือขอความอนุเคราะห์สถานที่	
หนังสือขออนุมัติใช้หลักสูตรฯ	
หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส เรื่อง อนุมัติให้ใช้หลักสูตร	
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม	
QR Code เอกสารประกอบการบรรยาย	
ภาพกิจกรรม	

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

ตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2547 กระทรวงศึกษาธิการมีภารกิจรับผิดชอบหมวด 7 การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ซึ่งกำหนดให้มีพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา มีอำนาจดำเนินการเพื่อส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กล่าวคือสอบถามครู อาจารย์ หรือหัวหน้าสถานศึกษาเกี่ยวกับความประพฤติ การศึกษา นิสัย และสติปัญญาของนักเรียน เรียกให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ หรือหัวหน้าสถานศึกษามารับตัวนักเรียน ให้คำแนะนำ ตักเตือน และทำทัณฑ์บนผู้ปกครองในการเลี้ยงดูบุตร สอดส่องดูแล และรายงานต่อคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลหรือแหล่งที่ ชักจูงให้นักเรียนหรือนักศึกษาให้ประพฤติตนในทางมิชอบ ตลอดจนประสานงานกับโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง ตำรวจ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่อื่น

นอกจากนี้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อ 8 กำหนดให้ส่วนราชการของกระทรวงศึกษาธิการอาจจัดให้มีศูนย์การประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาหรือในเขตพื้นที่จังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง จัดตั้งศูนย์เสมารักษ์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ลงวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2561 ซึ่งกำหนดให้จัดตั้งศูนย์เสมารักษ์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพื่อเป็นศูนย์กลางในการประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในจังหวัดรองรับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการขึ้น

และเพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส ได้รับการอบรมและปฏิบัติหน้าที่พนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ตามหลักสูตรที่กำหนด จึงจัดโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี 2566 ขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่ออบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด เจตนารมณ์ และแนวทางในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2542
- 2) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท ภารกิจและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการส่งเสริมและประสานเครือข่ายการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมความประพฤตินักเรียน
- 3) เพื่อให้ผู้ผ่านการอบรม เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2546

1.3 กลุ่มเป้าหมาย

- 1) เชิงปริมาณ : ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 18 คน
- 2) เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของพนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามระเบียบที่กำหนด

1.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ 100
- 2) ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

1.5 ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร่วมดำเนินงานและร่วมบูรณาการและลงพื้นที่เฝ้าระวัง ปัญหาความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือร่วมลงพื้นที่กรณีมีเหตุที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและนักศึกษา ร่วมกัน เพื่อดูแลช่วยเหลือตามภารกิจ

บทที่ 2 วิธีการดำเนินงาน

โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี 2566 คือ การอบรมให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส เพื่อทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ดูแลความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 15 – 17 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส ซึ่งการจัดอบรมดังกล่าว มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

2.1 ขั้นตอนเตรียมการ

- (1) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- (2) ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณารูปแบบการจัดอบรม
- (3) ประสานวิทยากร ร่างกำหนดการ ประสานสถานที่จัดอบรม
- (4) แจ้งสถานศึกษาส่งผู้เข้าอบรม และตรวจสอบชื่อ-สกุลแบบตอบรับผู้เข้าอบรม
- (5) ดำเนินการด้านเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือเชิญวิทยากร กำหนดการ ใบลงทะเบียน แบบประเมินความพึงพอใจ เป็นต้น
- (6) จัดเตรียมสถานที่

2.2 ขั้นตอนระหว่างการจัดอบรม

- (1) ประสานงานผู้เข้าอบรม
- (2) เปิดโครงการอบรม
- (3) ดำเนินการจัดอบรมตามกำหนดการ

2.3 ขั้นตอนหลังการจัดอบรม

- (1) สรุปผลและวิเคราะห์ข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
- (2) จัดทำสรุปเล่มสรุปผลการดำเนินโครงการ

บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน

3.1 วิธีดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

(1) การเก็บรวบรวมข้อมูล

โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา มีเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบประเมินผลการจัดอบรม แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

การวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรม โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ แบ่งออกเป็น 4 ข้อ ได้แก่ วิทยากร สถานที่/ระยะเวลา ความรู้ความเข้าใจ และการนำความรู้ไปใช้

(2) การวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป โดยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ประเมินผลระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดอบรม โดยการหาค่าเฉลี่ย (X) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ โทนการประมวลความคิดเห็น

(3) การแปลผลของข้อมูล

การแปลผลข้อมูล ซึ่งแปลจากค่าเฉลี่ย (X) โดยเทียบเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49 หมายถึง ระดับความพึงพอใจ มาก

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง ระดับความพึงพอใจ น้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง ระดับความพึงพอใจ น้อยที่สุด

3.2 ผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566 มีผลการดำเนินการ ดังนี้

- ตัวชี้วัดผลผลิต:

ตัวชี้วัดผลผลิต	ผล
ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ 100	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ 100
ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90

- ผลความพึงพอใจโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566

ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 18 คน มีความพึงพอใจโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566 ภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.00 รายละเอียดปรากฏดังนี้

ตารางระดับความพึงพอใจโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย X	S.D.	ค่า ร้อยละ	ระดับความ พึงพอใจ
ด้านเนื้อหา				
1. เนื้อหาการอบรมมีความเหมาะสม	4.65	0.48	93	มากที่สุด
2. เนื้อหาการอบรมมีความน่าสนใจ	4.59	0.49	92	มากที่สุด
3. เนื้อหาการอบรมครบถ้วนทั้งหลักสูตร	4.65	0.48	93	มากที่สุด
4. เนื้อหาการอบรมมีประโยชน์ สามารถนำไปใช้ได้จริง	4.71	0.46	94	มากที่สุด
ด้านวิทยากร				
1. มีความรู้ความสามารถหลักสูตร พสน.	4.59	0.49	92	มากที่สุด
2. ความสามารถในการถ่ายทอดหลักสูตร	4.59	0.49	92	มากที่สุด
3. ความพร้อมของสื่อ/เอกสารประกอบการอบรม	4.47	0.50	89	มาก
ด้านผู้จัดโครงการ				
1. บริการด้วยความสุภาพ มีจิตมิตรไมตรี	4.65	0.48	93	มากที่สุด
2. บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว	4.71	0.46	94	มากที่สุด
3. ความสามารถในการบริการ เช่น การตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำต่าง ๆ	4.65	0.48	93	มากที่สุด
ด้านสถานที่/อุปกรณ์				
1. สถานที่จัดอบรมมีความเหมาะสม	4.65	0.48	93	มากที่สุด
2. วัสดุ/ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ มีความเหมาะสม	4.59	0.49	92	มากที่สุด
3. สื่อที่ในการอบรมมีความทันสมัย	4.59	0.49	92	มากที่สุด
4. การประชาสัมพันธ์แจ้งการอบรมล่วงหน้าและทั่วถึง	4.47	0.50	89	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้				
1. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	4.47	0.50	89	มาก
2. ความประทับใจภาพรวมของการจัดอบรม	4.65	0.48	93	มากที่สุด
	4.61	0.48	92	มากที่สุด

จากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566 ภาพรวมอยู่ในระดับ **มากที่สุด** ค่าเฉลี่ย ($X=4.61$) คิดเป็นร้อยละ 92.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมพึงพอใจมากที่สุด คือ เนื้อหาการอบรม มีประโยชน์ สามารถนำไปใช้ได้จริง และผู้จัดโครงการบริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว มีความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ($X=4.71$) คิดเป็นร้อยละ 94.00 รองลงมา คือ เนื้อหาการอบรมมีความเหมาะสม, เนื้อหาการอบรมครบถ้วน ทั้งหลักสูตร, เจ้าหน้าที่โครงการบริการด้วยความสุภาพ มีมิตรไมตรี, สถานที่จัดอบรมมีความเหมาะสม และความประทับใจภาพรวมของการจัดอบรม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากัน ค่าเฉลี่ย ($X=4.65$) คิดเป็นร้อยละ 93.00 ส่วนข้อที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ เนื้อหาการอบรมมีประโยชน์ สามารถนำไปใช้ได้จริง, บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว, การประชาสัมพันธ์แจ้งการอบรมล่วงหน้าและทั่วถึง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากเท่ากัน ค่าเฉลี่ย ($X=4.47$) คิดเป็นร้อยละ 89.00

บทที่ 4

สรุปผล อภิปรายผล ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

จากการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566 มีผลการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

4.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการในภาพรวม

4.1.1 เชิงปริมาณ

โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 18 คน ระยะเวลาการอบรม 3 วัน

4.1.2 เชิงคุณภาพ

ผู้ผ่านการอบรม ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มศักยภาพ

4.1.3 การวัดความสำเร็จของโครงการ

1) ผลผลิตโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ดูแลความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาได้ ร้อยละ 100

2) ผลลัพธ์ของโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่เมื่อได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาได้

4.2 อภิปรายผล

จากการดำเนินโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี 2566 ซึ่งได้กำหนดเนื้อหาการบรรยาย ประกอบด้วย 1) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2542 2) บทบาทของกระทรวงศึกษาธิการในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง 3) การปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา 4) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้วิทยุสื่อสาร 5) การฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา 6) รายงานผลการออกปฏิบัติงาน 7) การบูรณาการองค์กรเครือข่ายในการดำเนินงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา 8) การสอบ Pre Test และ Post Test ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ข้อกฎหมายและการฝึกปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาทุกด้าน การจัดอบรมในครั้งนี้ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะการให้ความร่วมมือและการออกแบบการจัดอบรมที่เหมาะสม ส่งผลให้การอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาสำเร็จด้วยดี ซึ่งสิ่งที่คุณเข้าอบรมได้รับจากการฝึกอบรม ได้แก่ ความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และฝึกปฏิบัติในพื้นที่จริง ตลอดจนจรรยาบรรณการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

4.3 ปัญหาและอุปสรรค

ขาดวิทยากรโดยตรงที่สามารถถ่ายทอดหลักสูตรได้ครบถ้วน เนื่องจาก ห้วงเวลาการจัดอบรมไตรมาสที่ 4 ทำให้หลายหน่วยงานจัดอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาพร้อม ๆ กัน และวิทยากรในพื้นที่มีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอ

4.4 ข้อเสนอแนะ

-หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรอบรมวิทยากรแกนนำเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถขยายผลการอบรมในพื้นที่
-การบูรณาการทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่ายภายนอก เช่น ตำรวจ ฝ่ายปกครอง ควรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีการประสานการทำงานร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ

ภาคผนวก



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓๒๓
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๓๗/ว ๘๘
ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑)
เลขที่ส่งออก ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/..... 686 ลงวันที่ 22 ก.พ. 2566

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการขยายผล จำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานี้ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรมการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายทางสังคม งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ) มาตั้งจ่ายให้หน่วยเบิกจ่ายนี้ ซึ่งเป็นหน่วยเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติเดิมก่อนประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องการกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามีผลใช้บังคับ เพื่อสำหรับดำเนินการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้รหัสแหล่งของเงิน ๖๖๑๑๒xx รหัสกิจกรรมหลัก ๒๐๐๐๔ ๖๖ ๖๒๔๐๘ ๐๐๐๐๐ รหัสงบประมาณ ๒๐๐๐๔ ๓๕๐๐๐๒๐๐ ๒๐๐๐๐๐๐ รหัสผูกพัน ๕๐๐๐ และเลขที่เอกสารอ้างอิงการโอนเงินในระบบ New GFMS Thai 2000067829

อนึ่ง ในการโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ ได้รับแจ้งรายละเอียดข้อมูลการจัดสรรงบประมาณถูกต้องครบถ้วน จากศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวให้สอบถามโดยตรงได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิชกรันย์ เมธาอัครเกียรติ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและสินทรัพย์

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๓๒๐ E-mail : budget.obec@gmail.com

รายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการขยายผล
จำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ในพื้นที่
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

กิจกรรมหลักการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายทางสังคม งบดำเนินงาน ประจำปี 2566

ที่	รหัสพื้นที่	รหัสหน่วยเบิก	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนเงิน
193	P3600	2000400744	สพม.ชัยภูมิ	10,000
194	P5700	2000400750	สพม.เขียงราย	10,000
195	P5000	2000400748	สพม.เขียงใหม่	10,000
196	P9200	2000400727	สพม.ตรัง/กระบี่	10,000
197	P6400	2000400752	สพม.ตาก	10,000
198	P7200	2000400723	สพม.นครปฐม	10,000
199	P4800	2000400736	สพม.นครพนม	10,000
200	P3000	2000400745	สพม.นครราชสีมา	10,000
201	P8000	2000400726	สพม.นครศรีธรรมราช	10,000
202	P6000	2000400756	สพม.นครสวรรค์	10,000
203	P1200	2000400717	สพม.นนทบุรี	10,000
204	P9600	2000400729	สพม.นราธิวาส	10,000
205	P5400	2000400751	สพม.น่าน	10,000
206	P4300	2000400735	สพม.บึงกาฬ	10,000
207	P3100	2000400746	สพม.บุรีรัมย์	10,000
208	P1300	2000400718	สพม.ปทุมธานี	10,000
209	P7600	2000400724	สพม.ประจวบคีรีขันธ์	10,000
210	P2500	2000400721	สพม.ปราจีนบุรี/นครนายก	10,000
211	P9600	2000400729	สพม.ปัตตานี	10,000
212	P1200	2000400717	สพม.พระนครศรีอยุธยา	10,000
213	P5700	2000400750	สพม.พะเยา	10,000
214	P8200	2000400728	สพม.พังงา/ภูเก็ต/ระนอง	10,000
215	P8000	2000400726	สพม.พัทลุง	10,000
216	P6200	2000400755	สพม.พิจิตร	10,000

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๗๗/วสผ



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง จัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการขยายผลจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ในพื้นที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีจัดสรรโอน

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อขยายผลจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ในปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตขับเคลื่อนการดำเนินงานการส่งเสริมความประพฤตินักเรียน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาและครูร่วมเป็นเครือข่ายการเฝ้าระวัง ค้ำครอง และมีบทบาทเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ทำหน้าที่ป้องกัน ปกป้อง ปราม สร้างความปลอดภัยให้กับครูและนักเรียน รวมทั้งการแจ้งข้อมูลเหตุต่างๆ เข้าสู่ระบบ MOE Safety Center ตลอดจนเพิ่มจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาให้มีจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงสนับสนุนงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้ง ๒๔๕ เขต ๑ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท ตามบัญชีจัดสรรโอนรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อดำเนินการดังนี้

๑. ขยายผลการอบรม พสน. ให้กับผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนในเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๒๕ คน โดยอาจดำเนินการและใช้ทรัพยากรร่วมกับองค์กรภาคีเครือข่ายในพื้นที่ และรายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Email : obecspc2022@gmail.com โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก QR Code ที่แนบ

๒. วางแผนปฏิบัติงานการออกตรวจ เฝ้าระวังเหตุในพื้นที่เสี่ยง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อออกตรวจพื้นที่ที่เสี่ยง เฝ้าระวังเหตุ และสร้างความปลอดภัยในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ และรายงานผลตามแบบสรุปผลการปฏิบัติงาน แบบบัญชีลงเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา แบบสรุปข้อมูลนักเรียนและนักศึกษาที่ประพฤตินอกที่ไม่เหมาะสมตามกฎกระทรวงกำหนดความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และแบบสรุปรายชื่อนักเรียนและนักศึกษาที่ ประพฤติตนไม่เหมาะสมตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ โดยสามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code ที่แนบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Email : obecspc2022@gmail.com

/ศ. สำหรับ...

๓. สำหรับในช่วงเทศกาลวันวาเลนไทน์ ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงานผลการเฝ้าระวังเหตุและสร้างความปลอดภัยในช่วงเทศกาลวันวาเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๖ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงานดัง QR Code ที่แนบภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Email : obecspc2022@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีร์ ภาวรงค์แท้)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ศูนย์ความปลอดภัย สพฐ.

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๐๐



<http://gg.gg/1328zb>

โครงการ	อบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส
ผู้รับผิดชอบ	นายโมฮัมหมัดสตาร์ ราซัค นักวิชาการศึกษานานาชาติ นางสาวฮาซีเยาะ วรรณมาตร นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖
ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.นธ	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑.๑	ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำและรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี
ความสอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.ที่ ๑	ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑	การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

M๑

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

(๑) ประเด็น การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

(๒) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

(๓) ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็นที่ การพัฒนาการเรียนรู้

๑) เป้าหมายระดับประเด็น (Y๒) เป้าหมายที่ ๑ คนไทยมีการศึกษาที่มีมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๒) ความสอดคล้องกับแผนแม่บท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส ดำเนินโครงการเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครู พัฒนาศักยภาพครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน สอดรับกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓) ตัวชี้วัดของแผนแม่บท ดัชนีพัฒนามนุษย์ (ค่าคะแนน)

๔) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๕) แนวทางการพัฒนา จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดรับกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

๖) เป้าหมาย (Y๑) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ในทุกระดับและสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๗) ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส ดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครู ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน สอดรับกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแผนย่อยภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่

สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๘) ตัวชี้วัดของแผนย่อย คะแนนความสามารถในการแข่งขันการพัฒนาทุนมนุษย์ด้านทักษะ (Skill) ของ World Economic Forum (WEF)

(หลัก) แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา

๑) เป้าหมายรวม ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ

๒) เรื่องที่ ๓ การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓) ประเด็นการปฏิรูปที่ ๒.๒ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

(หลัก) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) เป้าหมายรวม

๒) แนวทางการพัฒนา

(หลัก) แผนความมั่นคงแห่งชาติ ด้าน.....

๑) กลยุทธ์.....

นโยบายที่เกี่ยวข้อง (นโยบายรัฐบาลหลัก/นโยบายเร่งด่วน/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/มติ ครม.ที่เกี่ยวข้อง)

๑) นโยบายรัฐบาลหลัก.....

๒) นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล.....

๓) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....

๔) มติ ครม.ที่เกี่ยวข้อง.....

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M๒ – M๓

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการขยายผล จำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถและเทคนิคในการปฏิบัติงาน รวมทั้งทราบถึงกระบวนการดำเนินงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และวิธีปฏิบัติต่อนักเรียนและนักศึกษาที่ประพฤตินไม่เหมาะสม ตลอดจนดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ให้นักเรียนและนักศึกษาได้รับการส่งเสริมความประพฤติตามเจตนารมณ์และกรอบแนวทางของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ตามเป้าหมายคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จึงจัดโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น

๒) วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด เจตนารมณ์ และแนวทางในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท ภารกิจและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการส่งเสริมและประสานเครือข่ายการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

๒.๓ เพื่อให้ผู้ผ่านการอบรมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

๓) เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ผู้อำนวยการโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับหมวด ๗ การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ กระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง เทคนิควิธีการทำงานในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งแนวทางการประสานการปฏิบัติงานกับผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเข้ารับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาได้

๓.๓ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร่วมดำเนินงานและร่วมกันบูรณาการและลงพื้นที่ เฝ้าระวัง ปัญหาความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือเมื่อมีการแจ้งเกี่ยวกับความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลือ

๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ร่วมดำเนินงานและร่วมกันบูรณาการและลงพื้นที่ เฝ้าระวัง ปัญหาความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือเมื่อมีการแจ้งเกี่ยวกับความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลือ

๕) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ครูและบุคลากรทางการศึกษา/ นักเรียนทุกคน/ โรงเรียนทั้ง ๑๗ โรงเรียน

๖) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ

กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖

๗) สถานที่ดำเนินโครงการ

อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

:M ๔ - M ๕

๘) กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๑, ๒ และ ๓ ในการบูรณาการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรร่วมกัน	ก.ค. ๒๕๖๖	นายโมฮัมมัดสตาร์ ราซัค นางสาวฮาซีเยาะ วรรณ มาตร
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการ/วางแผนดำเนินการ		
๓. แจ้งครูเข้าร่วมอบรม		
๔. ดำเนินการจัดฝึกอบรม		
๕. สรุป/ประเมินผลการจัดโครงการ		

๙. งบประมาณ

๙.๑ งบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (ในงวด ๘๓)
และจำนวน ๑,๙๐๐ บาท (ในงวด ๙๙)

๙.๒ รายละเอียดงบประมาณ

กิจกรรมการดำเนินการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน ๆ ละ ๖ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท)		๕,๒๐๐		๕,๒๐๐
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน ๆ ละ ๓ มื้อ ๆ ละ ๙๐ บาท)		๕,๔๐๐		๕,๔๐๐
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร	๒,๓๐๐			๒,๓๐๐
	๒,๓๐๐	๙,๖๐๐		๑๑,๙๐๐
รวมทั้งหมด ๑๑,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)				

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายโมอำมหัดสตาร์ ราชัค)

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวฮาซีเยาะ วรรณมาตร)

นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเรณู ภู่อ่อน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุธี บุญญะถิติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส

ตารางการอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา(พสน.) ประจำปี 2566

ระหว่างวันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมห้องรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

วัน/เวลา	08.00-09.00 น.	09.00-09.30 น.	09.30-10.00 น.	10.00-12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	13.00-15.00 น.	15.00-16.30 น.
15-ส.ค.-66	ลงทะเบียน/ Pretest	พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 นางสาวศรุดา ศรีสุขใส		บทบาทของกระทรวงศึกษาธิการในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง		บทบาทของกระทรวงศึกษาธิการในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นายอหัมมัดอัสรี ยียูโซ๊ะ	การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา นายอหัมมัดอัสรี ยียูโซ๊ะ
16-ส.ค.-66		ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้วิทยุสื่อสาร (โดย ส.ต.ท. ทักษิณ ไหม้กระโทก)				การฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (แบ่งกลุ่ม) (ต่อ)	
17-ส.ค.-66	รายงานผลการฝึกปฏิบัติงาน			การบูรณาการองค์การเครือข่ายในการดำเนินงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา		การจัดตั้งองค์การเครือข่ายส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา	อภิปรายผล สรุปข้อเสนอแนะ/Post-test/มอบวุฒิบัตร

รายวิชา การบูรณาการองค์การเครือข่าย ฯ จัดในรูปแบบเสวนา

1. นายอุสมาน เลาะมะอะ นิติกร พมจ.นราธิวาส
2. ผู้แทนตำรวจภูธรจังหวัดนราธิวาส
3. ผู้แทนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนราธิวาส
4. นางสาวศรุดา ศรีสุขใส ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์เด็กชาย

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 - 10.40 น. และ 14.30 - 14.40 น.
2. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริม
ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นราธิวาส เขต ๑, ๒, ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส ได้กำหนด
จัดอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.)
กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม
รัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส เพื่อขยายผลจำนวนพนักงาน
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของจังหวัดนราธิวาส และเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและเจตนารมณ์ในการส่งเสริมความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริม
ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพ
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติ
นักเรียนและนักศึกษา (พสน.) กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย

๑. คณะที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และกำกับดูแล
การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับคณะทำงาน
ดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|
| ๑) นายชาร์รียห์ สือนิ | ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส | ประธาน |
| ๒) นายมาหามะรอซือล่ำ เจ๊ะมิ | รองศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส | รองประธาน |
| ๓) นายสุธี บุญญะถิติ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สพม.นราธิวาส | กรรมการ |
| ๔) นายนิത്യ พรหมประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สพป.นราธิวาส เขต ๑ | กรรมการ |
| ๕) นายสุพจน์ มณีรัตนโชติ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สพป.นราธิวาส เขต ๒ | กรรมการ |
| ๖) นางสุภิญญา วงษ์นาม | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สพป.นราธิวาส เขต ๓ | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย | สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส | กรรมการ |
| ๘) นางสาวจิตาภา สุวรรณภูมิ | ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ
ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ศธจ.นราธิวาส | กรรมการและเลขานุการ |

/๙) นางสาวกิตติยา...

- | | | |
|--------------------------|---|--------------------------------|
| ๙) นางสาวกิตติยา แมลေး | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ศรจ.นราธิวาส | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐) นางสาวฮุสนี ฮะแวกะจิ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
ศรจ.นราธิวาส | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะวิทยากร มีหน้าที่ ศึกษาหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ออกแบบการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมให้เป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด ประกอบด้วย

- | | | |
|--|---|----------------|
| ๑) นางสาวจิตาภา สุวรรณภูมิ | ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ
ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ศรจ.นราธิวาส | วิทยากร |
| ๒) นางสาวศรดา ศรีสุกใส | ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์เด็กชายนราธิวาส | วิทยากร |
| ๓) นายอุสมาน เลาะมะอะ | นิติกร พมจ.นราธิวาส | วิทยากร |
| ๔) จ.ส.ต.อับดุลเซะ กาเด | ผู้บังคับหมู่ป้องกันและปราบปราม
สภ.เมืองนราธิวาส | วิทยากร |
| ๕) ผู้แทนตำรวจภูธรจังหวัดนราธิวาส | | วิทยากร |
| ๖) ผู้แทนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนราธิวาส | | วิทยากร |
| ๗) นายอาหมัดอัสรียะ ยูโซ๊ะ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ศรจ.ยะลา | วิทยากร |
| ๘) นางสาวฮัสนีเย์ เบ็ญลาเซ็ง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ศรจ.ยะลา | วิทยากร |
| ๙) นายโมฮัมหมัดสตาร์ ราซัค | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
สพม.นราธิวาส | วิทยากร |
| ๑๐) นายทวีศักดิ์ บุญน้อย | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
สพป.นราธิวาส เขต ๒ | วิทยากร |
| ๑๑) นางสาวณัฐกานต์ ทองคุปต์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
สพป.นราธิวาส เขต ๓ | วิทยากร |
| ๑๒) นางสุธารัตน์ ฉำฉ่า | ครู โรงเรียนนราธิวาส
สพม.นราธิวาส | วิทยากร |
| ๑๓) นายนาอีฟ ถาวรสุทธิ | ครู โรงเรียนนราธิวาส
สพม.นราธิวาส | วิทยากร |
| ๑๔) นางสาวกิตติยา แมลေး | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ศรจ.นราธิวาส | ผู้ช่วยวิทยากร |
| ๑๕) นางสาวฮุสนี ฮะแวกะจิ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
ศรจ.นราธิวาส | ผู้ช่วยวิทยากร |

๓. คณะทำงานฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงาน จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารการอบรม จัดทำป้ายชื่อวิทยากร จัดทำวุฒิบัตร และเกียรติบัตร ประสานงานผู้รับผิดชอบ ประสานผู้เข้าร่วมประชุม รวมถึงประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- ๑) นายมาหามะรอซ็อลล่า เจ๊ะมิ รองศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประธาน
- ๒) นางสาวจิตาภา สุวรรณภูมิ ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ รองประธาน
ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ศธจ.นราธิวาส
- ๓) นายโมฮัมหมัดสตาร์ ราซัค นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ กรรมการ
สพม.นราธิวาส
- ๔) นางสาวกัลย์วีร์กร มะสุไลมัน นักวิชาการศึกษานานาชาติ กรรมการ
สพม.นราธิวาส
- ๕) นายรุ่งโรจน์ ไชยรักษ์ นิติกร กรรมการ
สพม.นราธิวาส
- ๖) นางสาวฮาซีเยาะ วรรณมาตร นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่ฯ กรรมการ
สพม.นราธิวาส
- ๗) นางสาวรอเบียะห์ มะอับดง ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๑
- ๘) นางสาวบุญญาดา ศรีสุวรรณ นักวิชาการศึกษานานาชาติ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๑
- ๙) นางสาวณัฐมน หมิ่นเพชร นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๑
- ๑๐) นายทวีศักดิ์ บุญน้อย นักวิชาการศึกษานานาชาติ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๒
- ๑๑) นายธีระพล เพ็ชรนิล นักวิชาการศึกษานานาชาติ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๒
- ๑๒) นายพลวัต หนูแดง นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่ฯ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๒
- ๑๓) นางสาวณัฐกานต์ ทองคุปต์ นักวิชาการศึกษานานาชาติ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๓
- ๑๔) นายมุฮัมหมัดฟาเดล ยาลาแวน นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่ฯ กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๓
- ๑๕) นางสาวฟาซีฮ๊ะ สือนิเจ๊ะเกนนักศึกษาฝึกงาน กรรมการ
สพป.นราธิวาส เขต ๓
- ๑๖) นางสาวยูสนี ฮะแวกะจิ นักวิชาการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
ศธจ.นราธิวาส
- ๑๗) นางสาวกิตติยา แมลเกาะ นักทรัพยากรบุคคล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ศธจ.นราธิวาส
- ๑๘) นางสาวนุชนาถ แก้วชมจิตต์ นักทรัพยากรบุคคล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ศธจ.นราธิวาส
- ๑๙) นางสาวกามีละ มะมิง นักทรัพยากรบุคคล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ศธจ.นราธิวาส

๓. คณะทำงานฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดอบรม ตกแต่ง และดูแลความสะอาดของสถานที่ ตลอดการจัดโครงการและหลังการจัดโครงการเสร็จสิ้น จัดเตรียม และควบคุมดูแลเครื่องเสียง โสตทัศนอุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา และประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑) นายนิรัตน์ นราฤทธิพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	ประธาน
๒) นายไตรวิชญ์ บุญสม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	รองประธาน
๓) นายโมฮัมหมัดสตาร์ ราซัค	นักวิชาการศึกษำานาญการพิเศษ สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๔) นางสาวฮาซียะฮะ วรรณมาตร	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่ฯ สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๕) นางสาวปัญญาดา ศรีสุวรรณ	นักวิชาการศึกษำานาญการ สพป.นราธิวาส เขต ๑	กรรมการ
๖) นางสาวณัฐมน หมื่นเพชร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สพป.นราธิวาส เขต ๑	กรรมการ
๗) นายชูศักดิ์ ศรีสังข์	ครู โรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๘) นาสุกัญญา จันทรทอง	ครู โรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๙) นางนันทนวล อ่อนดี	นักการภารโรง โรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๑๐) นายสุกรี บุญเพิ่ม	นักการภารโรง โรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๑๑) นายนิยอ ตามาดี	นักการภารโรง โรงเรียนนราธิวาส สพม.นราธิวาส	กรรมการ
๑๒) นางสาวฮุสนี ฮะแวกะจิ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ ศจจ.นราธิวาส	
๑๓) นางสาวกิตติยา แมเลาะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ศจจ.นราธิวาส	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔) นางสาวนุชนาถ แก้วขมจิตต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ศจจ.นราธิวาส	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕) นางสาวกามีละ มะมิง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ศจจ.นราธิวาส	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีโอ และประชาสัมพันธ์ เพื่อ
สร้างการรับรู้ต่อไป ประกอบด้วย

๑) นางสาวกิตติยา แมเลาะ	นักทรัพยากรบุคคล ศจจ.นราธิวาส	ประธาน
-------------------------	----------------------------------	--------

/๒. นางสาวนุรมี...

- | | | |
|-------------------------|---|---------|
| ๒) นางสาวนุรมี โต๊ะลู | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ศธจ.นราธิวาส | กรรมการ |
| ๓) นายชูชุตี ศรีแมง | พนักงานธุรการ ศธจ.นราธิวาส | กรรมการ |
| ๔) นางสาวสุสนี ฮะแวกะจิ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ
ศธจ.นราธิวาส | |

๕. คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ

มีหน้าที่ จัดหา จัดเตรียมยานพาหนะและพนักงานขับรถในการการฝึกปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กิจกรรมออกตรวจ ติดตามความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในพื้นที่จุดเสี่ยงสำคัญ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---|---------|
| ๑) นางสาวรอปิยะห์ มะอับดง | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สพป.นราธิวาส เขต ๑ | ประธาน |
| ๒) นายโมฮำหมัดสตาร์ ราซัค | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
สพม.นราธิวาส | กรรมการ |
| ๓) นายทวีศักดิ์ บุญน้อย | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
สพป.นราธิวาส เขต ๒ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวณัฐกานต์ ทองคุปต์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
สพป.นราธิวาส เขต ๓ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวสุสนี ฮะแวกะจิ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ
ศธจ.นราธิวาส | |

ขอให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานตามระเบียบราชการให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดอบรมหลักสูตรอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายซาริฟ สือนิ)
ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๐/๒๗๒๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส
๗๘๙ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำภู อำเภอเมืองนราธิวาส
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรง

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส ได้ดำเนินโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด เจตนาธรรม และแนวทางในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการส่งเสริมและประสานเครือข่ายการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และเพื่อให้ผู้ผ่านการอบรมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ในวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส จึงขอเชิญผู้บริหารสถานศึกษาหรือครูผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของโรงเรียนที่ยังไม่มีบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โรงเรียนละ ๑ คน เข้าร่วมอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ทั้งนี้ ขอความร่วมมือตอบแบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม ตาม QR Code ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี บุญญะถิติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส



กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๗๓ - ๕๑๑ ๙๘๔ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐๗๓ - ๕๑๑๙๘๕

นางสาวฮาซียะาะ วรรณมาตร ๐๘๖ - ๓๑๓๐๙๗๒

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๐/๒๗๒๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส
๗๘๙ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำภู อำเภอเมืองนราธิวาส
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส กำหนดจัดโครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด เจตนารมณ์ และแนวทางในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ และกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการส่งเสริมและประสานเครือข่ายการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และเพื่อให้ผู้ผ่านการอบรมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ในวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรในสังกัดท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ผู้เข้าอบรมในหัวข้อ “การอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา” ในวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี บุญญะถิติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๗๓ ๕๑๑ ๙๘๔ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐๗๓ - ๕๑๑ ๙๘๕

จนท.ฮาซีเยาะ วรรณมาตร ๐๘๖ - ๓๑๓๐๘๗๒

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๐/๒๗๒๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี
๗๘๙ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำภู อำเภอเมือง
จังหวัดจันทบุรี ๙๖๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทบุรี

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี กำหนดจัดอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี จึงขอความอนุเคราะห์ ใช้ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนจันทบุรี และขอรับการสนับสนุนบุคลากรเพื่อกำกับห้องประชุม จัดเตรียม ความพร้อมห้องประชุม ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๐๐ คน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี บุญญะถิติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๗๓ - ๕๑๑๘๘๔ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐๗๓ - ๕๑๑๘๘๕

จหนท.ฮาซีเยาะ วรรณมาตร ๐๘๖ - ๓๑๓๐๘๗๒

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๑๐/๒๗๒๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี
เลขที่ ๓๘๙ ม.๘ ต.ลำภู อ.เมือง จ.จันทบุรี
๙๖๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้หลักสูตรการอบรมพนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมพนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี กำหนดจัดโครงการอบรมพนักงาน
ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อสร้างเครือข่ายและแกนนำในการดูแลส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาภายในสถานศึกษา
และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม
รัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวน ๒๐ คน

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน
และนักศึกษา (พสน.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามคู่มือส่งเสริม
ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี
จึงขอความอนุเคราะห์ศูนย์เสมารักษ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรี ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี บุญญะถิติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจันทบุรี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๗๓๕๑๑ ๙๘๔ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐-๗๓๕๑๑-๙๘๕

(นางสาวฮาชีเยาะ วรรณมาตร ๐๘๖-๓๑๓๐๙๗๒)

ที่ ศธ ๐๒๘๐/๗๕๗



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส
ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ถ.พิชิตบำรุง
ต.บางนาค อ.เมือง จ.นราธิวาส ๙๖๐๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส ที่ ศธ ๐๔๓๑๐/๒๗๒๘
ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อความขออนุมัติใช้หลักสูตรฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส กำหนดจัด
โครงการอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๖ และเสนอขออนุมัติใช้หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน
และนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดตามขั้นตอนในการดำเนินการฝึกอบรมพนักงาน
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ขอเรียนว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส
ได้อนุมัติใช้หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาริรพ์ สือนิ)
ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส

กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๕๑ ๒๐๒๘, โทรสาร ๐ ๗๓๕๓ ๐๕๑๕

(สุสนี ๐๘ ๐๗๐๖ ๗๑๐๘)



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สนง.ศธจ.นราธิวาส กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

ที่ ศธ ๐๒๘๐/

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

เรื่องเดิม

๑. ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๗ การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ปฏิบัติหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการส่งเสริม ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยที่ผู้ดำรงตำแหน่งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว ก่อนจะปฏิบัติหน้าที่พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ต้องได้รับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ตำแหน่งผู้อำนวยการระดับสูง ผู้บริหารต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๒. ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งศูนย์เสมารักษ์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้จัดตั้งศูนย์เสมารักษ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้เป็นศูนย์กลางในการประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในจังหวัด รongรับนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของคณะกรรมการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ทั้งระดับกระทรวง และระดับจังหวัด ตลอดจนภารกิจการงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียนและนักศึกษาที่จะต้องดำเนินการและบูรณาการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อเท็จจริง

๑. มีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายผลจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ฯ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิด เจตนารมณ์ รวมถึงแนวทางในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ สามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส และได้แจ้งขออนุมัติใช้หลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส ประกอบด้วย สพพ.นราธิวาส เขต ๑ จำนวน ๒๗ คน , สพพ.นราธิวาส เขต ๒ จำนวน ๑๗ คน สพพ.นราธิวาส เขต ๓ จำนวน ๑๗ คน สพม.นราธิวาส จำนวน ๒๐ คน และศจ.นราธิวาส จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๙๑ คน

/๒.ตามหลัก...

๒. ตามหลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรดังกล่าว กำหนดให้จำนวนผู้เข้ารับการอบรมต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ คน แต่เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยศูนย์ความปลอดภัย สพฐ. ได้กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อขยายผลจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ในปี ๒๕๖๖ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต โดยเป็นการดำเนินการฝึกอบรมร่วมกันของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานราธิวาสเขต ๑, เขต ๒, เขต ๓, สพม. และศจ. (ตามข้อเท็จจริง ๑) จึงทำให้มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในครั้งนี้เกินจากที่หลักสูตรกำหนด

๓. ขั้นตอนในการดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

- (๑) หน่วยงานที่จะจัดการฝึกอบรมจัดทำหนังสือขออนุมัติใช้หลักสูตรถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พร้อมทั้งแนบรายละเอียดโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพื่อดำเนินการ
- (๒) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและเสนอขออนุมัติใช้หลักสูตรฝึกอบรมต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (ส่วนภูมิภาค) หรือปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ส่วนกลาง)
- (๓) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งผลการอนุมัติใช้หลักสูตรแก่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมทราบ
- (๔) หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม
- (๕) หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมรวบรวมเอกสารคำร้องเพื่อประกอบการขอรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา และขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔ แห่งระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป ๒๔๐/๒๕๔๙ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการและผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงมอบอำนาจให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการและผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) อนุมัติใช้หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
- (๒) การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
- (๓) ลงนามในบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ๑. เห็นควรพิจารณาอนุมัติใช้หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยกำหนดเป็นรุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๙๑ คน ดังรายละเอียดตามที่เสนอมาพร้อมนี้
- ๒. ขอเรียนเชิญท่าน ในฐานะประธานคณะกรรมการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา จังหวัดนราธิวาส เป็นประธานในพิธีเปิดงานการฝึกอบรมฯ ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส

อนุมัติ

- ลงนาม
- มอบ.....
- ทราบ

ข้อเสนอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ท. ส. น. ก. ก. ก. ก.

ล. พ. ก. ก.

(นายสนั่น พงษ์อักษร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส
๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖

[Signature]

(นายชาริพท์ สอนิ)
ศึกษาธิการจังหวัดนราธิวาส
(นายทศพล สวัสดิสุข)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

- ลงนาม
- มอบ.....
- ทราบ

(นายทศพล สวัสดิสุข)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส
ผอ. กลุ่ม.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ.....
(๐๘ ๐๗๐๖ ๗๑๐๘)

บัญชีรายชื่อผู้เข้าอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมรัตนูปถัมภ์ โรงเรียนนราธิวาส อ.เมือง จ.นราธิวาส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นราธิวาส

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน/สังกัด	ลายมือชื่อ			เบอร์โทรศัพท์
				๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	
				๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวจิระนันท์ ชาญพลรบ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ	สพม.นราธิวาส				๐๙๔๙๒๙๕๕๔๕
๒	นางสาววรกร สายแก้ว	นักวิชาการศึกษา	สพม.นราธิวาส				๐๘๐๕๔๗๔๘๘๘
๓	นางพัชรีกร มณีวงศ์	นักวิชาการศึกษา	สพม.นราธิวาส				๐๘๑๙๑๖๗๓๓๙
๔	นายอานนท์ เพชรกาญจนมาลา	รองผู้อำนวยการ	นราสิกขาลัย				๐๙๓๗๘๙๖๓๕๒
๕	นางสาวอำพร สายเสมา	ครู	มัธยมสุโหงปาตี				๐๘๙๒๙๔๙๙๙๗
๖	นายเพายี นาแว	ครู	สุครินวิทยา				๐๙๓๖๓๕๖๐๒๕
๗	นายอัฟฟาน แวนามะ	ครู	นราธิวาส				
๘	นายอับลูเลาะ ลือแบบราเห็ง	ครู	ศรีวารินทร์				๐๘๘๗๘๔๙๑๒๐
๙	นางสมจิต สุวรรณะ	ครู	รือเสาะชนูปถัมภ์				๐๙๓๗๗๓๗๗๘๙
๑๐	นายชัยพี อิบบรอฮิม	ครู	ร่มเกล้า นราธิวาส				๐๖๓๖๕๖๙๐๒๑
๑๑	นางเจ๊ะรอมล่า หะยีอาซา	ครู	เฉลิมพระเกียรติฯ บางปอประชารักษ์				๐๙๒ ๗๐๗ ๖๔๙๑
๑๒	นายเสนห์ เบาะหมัด	ครู	ตันหยงมัส				
๑๓	นายสุวัฒน์ จินชัย	ครู	ตากใบ				๐๘๙ ๘๗๘ ๑๒๓๘
๑๔	นางสาวฐานิสสร หนูพรม	นักวิชาการศึกษา	สพม.นราธิวาส				๐๘๘ ๓๙๑ ๗๒๑๘
๑๕	นางสาวมุสลีวรรณ สติรักษ์	ครูผู้ช่วย	ธัญธารวิทยา				๐๙๘ ๐๕๑ ๑๕๒๑
๑๖	นายรอมฎอน สันจะ	รองผู้อำนวยการ	สุโหงโก-ลก				๐๘๑ ๑๘๙ ๓๗๔๗
๑๗	นายทศพล เจริญสุข	นักวิชาการศึกษา	สพม.นราธิวาส				๐๙๓ ๖๔๐ ๘๒๖๑
๑๘	นายอับลูฮาฟิส แลหะ	นักวิชาการศึกษา	สพม.นราธิวาส				๐๘๑ ๑๘๙ ๓๗๔๗

คู่มือ พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา



พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2542



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา



ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้วิทยุสื่อสาร



วันที่ 15 สิงหาคม 2566
นายทศพล สวัสดิสุข รองผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ประธานเปิดการอบรม















