



ที่ ศธ ๐๔๐๙๒/ ๑๖๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ปัตตานี เขต ๒ ถนนเพชรเกษม ตำบลโคกโพธิ์
อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๒๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๘๒๔
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างและคาดว่าจะว่าง	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบคำร้องขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้าย กรณีปกติ ประจำปียื่นคำร้องขอย้าย ในระหว่างวันที่ ๑-๑๕
กรกฎาคม และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์แจ้งผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานี้ หากประสงค์ขอย้าย กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อไป
ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๒ ให้ยื่นคำร้องขอย้าย
ในระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ทั้งนี้ สามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์
จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง โดยแนบ
เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาย้าย ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย, สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗ ชุด/เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

(ลายเซ็น)

(นายฉัตรแก้ว ประชุม)

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๗๓-๔๓๑๑๔๘

นิภา ๐๘๔-๗๔๖๘๕๘

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๒