



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕
ที่..... วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๕

เรื่อง

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๕ ได้จัดประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราชนิพัทธ์ จังหวัดปัตตานี นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๕ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์

ดูแล

(นางสาวนิตยา ย่างกุ้ง)

พนักงานราชการ

ร.

(นางราตรี ศรีสุวรรณ)

นักจัดการงานทั่วไป兼เลขานุการพิเศษ

บว

ดูแล

นายสุรี ชัยยะดีติ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

**รายงานการประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕**
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
วันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายสุธี บุญญาภิตร | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ |
| ๒. นายนิกร เช้งເຄີຣ | ผู้อำนวยการโรงเรียนราธิวัสดุ |
| ๓. นายกฤษดา ปรีชาหาญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนนราสิกขลาลัย |
| ๔. นายจุฑาศิษฐ์ นิติภาค | ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ บางปอประชารักษ์ |
| ๕. นายการันต์ วาเมยีชา | ผู้อำนวยการโรงเรียนนาเจาะ |
| ๖. นายสัญญา สุขเพชร | ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า |
| ๗. นายอับดุลฟัตตัห์ มະထะเหห | ผู้อำนวยการโรงเรียนรื่อเสาะชนูปถัมภ์ |
| ๘. นายสืบศักดิ์ ไกรนรา | ผู้อำนวยการโรงเรียนเรียงราชภูร້อุปถัมภ์ |
| ๙. นายมายุนา มະເຍິງ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเวียงสุวรรณวิทยาคุณ |
| ๑๐. นายเจริญ จันทร์ทอง | ผู้อำนวยการโรงเรียนสุคิรินวิทยา |
| ๑๑. นายไฟโรจน์ หมื่นหวัง | ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนารวิทยา |
| ๑๒. นายเสริมวิทย์ ปริยาณิชນ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสุไหงปาดี |
| ๑๓. นางสาวอภิวรรณ ยอดมงคล | ผู้อำนวยการโรงเรียนตันหยงมัส |
| ๑๔. นายอับดุลกอเดย์ อิบบารอฮิม | ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนพระยาวิทยา |
| ๑๕. นางนิۇรۇئىنە ھەيىنلەڭ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบูกิตประชาอุปถัมภ์ |
| ๑๖. นายมะພອລີ ປະໂດ | ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีวารินทร์ |
| ๑๗. นายสมพงศ์ สัจจารณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเดชะปัตตานยาณกุล |
| ๑๘. นายจุ่มพล ทองใหม่ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี |
| ๑๙. นายจำนำงค์ แสงหวัง | ผู้อำนวยการโรงเรียนวุฒิชัยวิทยา |
| ๒๐. นายวิทยา อุหmann | ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณไฟบูลย์ |
| ๒๑. นายสมชาย ขวัญมนิจ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเท่าข้ามวิทยาการ |
| ๒๒. นายหัสรอม จินดารัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมคงคาอนุสรณ์ |
| ๒๓. นายอุดม อะดอ | ผู้อำนวยการโรงเรียนยาบีบรรณวิทย์ |
| ๒๔. นายวินัย ศรแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนราชนูรังสฤษฎิ์ |
| ๒๕. นายยากรริยา อาแวง | ผู้อำนวยการโรงเรียนสะโนพิทยาคุณ |
| ๒๖. นายอุดม สะมาแວ | ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริราชภูร້สามัคคี |
| ๒๗. นางต่วนป้าตี้ยะ หัวเมือง | ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งยางแดงพิทยาคุณ |
| ๒๘. นายเสรี ยีดอร์อแม | ผู้อำนวยการโรงเรียนสายบุรี “แจ้งประชาคาร” |
| ๒๙. นายลุกман หยึก้าเลึง | ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นกิตติวิทย์ |
| ๓๐. นางวินิลวัลย์ จุลพรหม | ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ล้านวิทยา |
| ๓๑. นายรนกฤต นิลราช | ผู้อำนวยการโรงเรียนประดู่โพธิ์วิทยา |

๓๓. นายประเสริฐ ชนาดุญา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรียะลา
๓๔. นางสาวสาวนันต์ย ทวีสันหนนีกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนคณาราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา
๓๕. นายอิสระมะแօ มะเระ	ผู้อำนวยการโรงเรียนคณาราษฎรบำรุง ๒
๓๖. นางสาวอนุช เพชรเรือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนรามัณฑศิริวิทยา
๓๗. นายพนา อรัญภาค	ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม
๓๘. นางสาวสุนิชา นิติภัทร	ผู้อำนวยการโรงเรียนราใต้วัฒนวิทย์
๓๙. นายตะวัน อักขระชื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนบันนังสตาวิทยา
๔๐. นายเริงชัย ปรังเจะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพัฒนวิทย์
๔๑. นายนพปฎล มุณีรัตน	ผู้อำนวยการโรงเรียนเบตง “วีระราษฎร์ประสาน”
๔๒. นายชูกิพลี ตาเย็ะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทร์ประภัสสรอนุสรณ์
๔๓. นายสุทธารันนท ทองนุ่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนยะหาศิริยานุกุล
๔๔. นางดุษณี โภบแมึง	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวังกะพ้อพิทยาคม
๔๕. ว่าที่ ร.อ. สารมารถ นุธรรมโพธิ	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนตากใบ
๔๖. นายปวิช บุญสวัสดิ	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนสุไหงโก-ลก
๔๗. นางสาวอรปีรณ ศรีเจริญ	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์คีริราชศึกษา
๔๘. นางพรทิพา เจตมหันต	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๔๙. นางราตรี ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๕๐. นางสาวจิระนันท ชาญพรบรร	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๕๑. นางจารุณี สา衙ะอามะ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๕๒. นางมะกະลือซง มาમุ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๕๓. นายสมพงศ บำรุง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๕๔. นายภาสกร ทองเม็ด	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
๕๕. นางสาวยาเมี่ยนเนะ ยะยีดอเลาะ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครุและบุคลากรฯ

ผู้ไม่นำประชุม

๑. นางสาวจิรพรรณ ไชยโยรา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ	ติดราชการ
๒. นายกีรติ วงศ์อัครวิทนท	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	ติดราชการ
๓. นายณัฐนันท บำรุงดา	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางชญาณ์พูนร์ สิทธิศักดิ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายธนานนท รัชสมบูรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวเบญจพร สินแสงวัฒน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๔. นางจริยา อารง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๕. นางสาวอาอี้ดีส ยีเจ็น尼	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๖. นายอาเว สะมะแօ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๗. นางสาวเพ็ญวิภา ทองเชื้อ	นิติกรชำนาญการ
๘. นางสาวกีนภัค เสรารัตน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นายกฤษฎา นลน้ำ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวนิตยา ย่างกุ้ง	พนักงานราชการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสุรี บุญญะถิติ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ประธานการประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับผู้อำนวยการโรงเรียนที่ได้รับการย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ตามความประสงค์

๑.๒ ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี โดยนายณัฐพงษ์ พล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งให้ทราบถึงแนวทางการทำงานในปี ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๒.๑ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำชับการใช้จ่าย “รัดเข้มขัดงบประมาณกระทรวงศึกษาธิการ” โดยขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานในกระทรวงศึกษาธิการ “รัดเข้มขัดงบประมาณกระทรวงศึกษาธิการ” ใน ๔ เรื่องที่สำคัญ “งด-ลด-ยกเลิก-ทบทวน” ดังนี้

งด การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๑ ปี

ลด การจัดประชุมสัมมนาที่ใหญ่โต เพราะสามารถทดแทนได้ด้วยเทคโนโลยี

ยกเลิก การจัดงานที่มีค่าใช้จ่ายสูง หรืองานลักษณะอีเว้นท์ (Event)

ทบทวน งบประมาณที่ซ้ำซ้อน โดยเน้นการลงทุนด้านเทคโนโลยี นำระบบเทคโนโลยีของทุกหน่วยงานเข้ามาอยู่ส่วนกลางเพื่อย้ายต่อการบริหารจัดการข้อมูลไม่ให้เกิดความทับซ้อนกัน ทำให้ข้อมูลมีความเป็นเอกภาพ

๑.๒.๒ ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในโครงการ Safe Zone School เพื่อดำเนินการจัดหาและติดตั้งโปรแกรมสิทธิ์การใช้งาน (License) ให้ดูภาพได้ ๑๖ กล้องของระบบกล้อง CCTV ในโครงการ Safe Zone School ให้ครบถ้วน โดยเพิ่ม ๑๐ สิทธิ์การใช้งาน (License) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้ชี้แจงว่า หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ติดตั้งโปรแกรมสิทธิ์การใช้งาน (License) เพิ่มเติม โดยที่อุปกรณ์เดิมยังคงชำรุด ใช้งานไม่ได้ จึงขอให้มีการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบกล้อง CCTV ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้มีการเสนองบประมาณดังกล่าวไปแล้ว

๑.๓ โรงเรียนที่พบปัญหาน้ำท่วมซ้ำๆ ภายในช่วงฤดูฝน ให้เตรียมเคลื่อนย้ายสิ่งของอุปกรณ์การเรียน การสอน อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในระยะที่ปลอดภัยจากสถานการณ์น้ำป่าไหลหลาก

๑.๔ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงที่คำนึงถึงความปลอดภัยในการพานักเรียนไปออกสถานศึกษาตลอดเสมอมา

๑.๕ ขอความร่วมมือโรงเรียนทุกโรง รายงานสถานการณ์ (วาระ) ประจำวัน ผ่านช่องทางแอพพลิเคชั่นไลน์ (urma ๑๕) และให้ทุกโรงเรียนตรวจสอบระบบกล้อง CCTV บริเวณทางเข้า – ออก ของโรงเรียน ให้ใช้งานได้เสมอ เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ข้าราชการครู

๑.๖ ขอความร่วมมือให้ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ได้รับงบโครงการโรงเรียนเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการส่งใช้ใบสำคัญ หมายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ๑๕ ให้ครบและทันตามเวลาที่กำหนด

๑.๗ การเลื่อนขั้นเงินเดือนของจังหวัดนราธิวาส และจังหวัดยะลาผ่านการประชุมการศึกษาธิการจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๘ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ที่ได้ร่วมสมทบเงินทำบุญถวายผ้าพระภูมิพระราชทาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยอดเงินรวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๔,๒๒๐ บาท และจัดสรระให้กับกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. กฐินพระราชทานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. กฐินพระราชทานสำนักงานเลขาริการครุสภากประทรงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
๓. กฐินพระราชทานกระทรงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๔. กฐินกระทรงมหาดไทย จังหวัดนราธิวาส จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๕. กฐินแม่ทัพภาค ๔ อันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๖. โอนเข้ากองทุนเพื่อการศึกษาและช่วยเหลือนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑๕ จำนวน ๑๑,๒๒๐ บาท

๑.๙ ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการจัดการประชุมปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารคุณภาพการศึกษา กลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ ๕,๖,๗ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ณ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย ๒ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหารส่วนกลาง ประธานเขตตรวจราชการ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมประจำจังหวัด ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัด และผู้บริหารโรงเรียนจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ ที่ประชุมกำหนดให้ โรงเรียนนราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส จัดพิธีเปิดโครงการrinน้าใจสุน้องชาวใต้ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ โดยมีนายณัฐพูล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.) เป็นประธานในการเปิดศูนย์โครงการฯ และขอเรียนเชิญผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ

ทั้งนี้ ในวันพิธีเปิดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ กำหนดให้จัดนิทรรศการทางวิชาการ ดังนี้

๑. โครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้
๒. โครงการโรงเรียนประชาธิรัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้
๓. โครงการห้องเรียนดนตรี
๔. โครงการห้องเรียนอาชีพ
๕. เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคใต้
๖. โครงการทูบีนัมเบอร์วัน (TO BE NUMBER ONE)
๗. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
- มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๑ การมอบเกียรติบัตรนักเรียนที่ได้รับรางวัลชมเชยในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำเกียรติบัตรสำหรับ นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลชมเชย ใน การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ จึงขอแสดงความชื่นชม ยินดีและขอบคุณมอบเกียรติบัตรสำหรับนักเรียนที่ได้รับรางวัลชมเชย ใน การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

นักเรียนรางวัลชมเชย ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น					
ขนาด	ชื่อ- สกุล	สถานศึกษา	อำเภอ	จังหวัด	สังกัด
ใหญ่	นายวงศธร ทองโรย	คณราชภูมิบำรุง จังหวัดยะลา	เมืองยะลา	ยะลา	สพฐ.
นักเรียนรางวัลชมเชย ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย					
ขนาด	ชื่อ- สกุล	สถานศึกษา	อำเภอ	จังหวัด	สังกัด
ใหญ่	น.ส.อุคราภี เหมทานนท์	คณราชภูมิบำรุง จังหวัดยะลา	เมืองยะลา	ยะลา	สพฐ.
กลาง	น.ส.คุณมากร จันทร์หอม	เฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา	เมืองยะลา	ยะลา	สพฐ.

๓.๒ การมอบเกียรติบัตรรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการคัดเลือก สถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้ดำเนินการคัดเลือกและส่งผลงานไปยังเขตตรวจราชการที่ ๗ เพื่อพิจารณาคัดเลือก ตัวแทนระดับเขตตรวจก่อนส่งต่อให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานคัดเลือกระดับประเทศ ปรากฏว่ามีสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้รับรางวัลระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเกียรติบัตร จำนวน ๒ โรงเรียน คือ

๑. โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา เกียรติบัตรระดับทอง สถานศึกษาขนาดกลาง
๒. โรงเรียนรามนนท์ศิริวิทย์ เกียรติบัตรระดับเงิน สถานศึกษาขนาดเล็ก

๓.๓ โครงการโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบหมายให้โรงเรียน รายงานข้อมูลนักเรียนในโครงการโรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีตัวตนอยู่จริงในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ขอกำชับให้โรงเรียน ดำเนินการรายงานข้อมูลนักเรียนในโครงการฯ โดยรักกุม ต้องเป็นนักเรียนที่มีตัวตนอยู่จริง และไม่เป็นนักเรียน ซ้ำชื่อนักเรียนในทุกภูมิภาค เนื่องจากที่ผ่านมานั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจพบ ข้อสังเกต ดังนี้

- มีนักเรียนที่ปรากฏชื่อใหม่ (นักเรียนที่มีตัวอักษรสีแดง)

- มีนักเรียนที่ไม่มีชื่อในภาคเรียนที่ ๒ (นักเรียนที่มีตัวอักษรสีม่วง) ซึ่งอาจส่อไปในทางทุจริต ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชี้แจงว่า
๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ส่งรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการสมัคร ผ่านคุณสมบัติ และมารายงานตัวเข้าร่วมโครงการฯ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๕,๐๔ คน ให้กับสำนักงบประมาณที่มีรายชื่อ และเลขประจำนิสิต ๓ หลักแล้ว
 ๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่มีนโยบายในการรับนักเรียนเข้าร่วมโครงการแบบกลางคัน และยังอยู่ในโควตาในภาคเรียนที่ ๑ หากแม้ว่าจะมีเอกสารและคุณสมบัติถูกต้องเข้าหลักเกณฑ์ตามโครงการก็ตาม
 ๓. หากมีการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกว่ามีการทุจริตในการที่จะรับนักเรียนเข้าหรือออกโครงการ จำนวนนักเรียนที่พักนอน และ/หรือ ค่าอาหาร สำหรับนักเรียนทางผู้อำนวยการโรงเรียน และ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องรับผิดชอบ

สำหรับนักเรียนใหม่ที่จะเข้าร่วมโครงการควรเข้าร่วมตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศรับสมัครในช่วงเดือนมกราคมของทุกปี (ช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๓)

ประธานที่ประชุมกล่าว โครงการโรงเรียนประชาธิรัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นโครงการฯ ต่อเนื่อง และเป็นโครงการฯ ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความสำคัญมีการตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ เสมอ หากโรงเรียนใดมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น ให้ดำเนินสือแจ้ง นัยยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ เพื่อแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๓.๔ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ออกรับรองระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพา นักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้แจ้งให้สถานศึกษาทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

สาระสำคัญระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน และ นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. การพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา จำแนกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- ๑) การพาไปนอกสถานศึกษาไม่พักแรม
- ๒) การพาไปนอกสถานศึกษาพักแรม
- ๓) การพาไปอกราชอาณาจักร

๓. ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต

- ๑) หัวหน้าสถานศึกษา สำหรับการพาไปนอกสถานศึกษาไม่พักแรม
- ๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อนุญาตตามกฎหมายว่าด้วย โรงเรียนเอกชน ผู้มีอำนาจหน៌อสถานศึกษาขั้นไปอีกชั้นหนึ่งหรือผู้ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี สำหรับการพาไปนอกสถานศึกษาพักแรม

๓) หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย สำหรับการพาไปนอก
ราชอาณาจักร

๔. ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานศึกษา
จำนวน ๑ คน เป็นผู้ควบคุมและจะต้องมีครุหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานศึกษา จำนวน
๑ คนต่อนักเรียน ไม่เกิน ๓๐ คน เป็นผู้ช่วยผู้ควบคุม กรณีที่มีนักเรียนและนักศึกษาเป็นหญิงไปด้วยให้มีครุสตรี
ควบคุมไปด้วยตามความเหมาะสม

๕. ให้สถานศึกษาส่งคำขออนุญาต พร้อมโครงการที่จะพานักเรียนและนักศึกษา ไป
นอกสถานศึกษาต่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากไม่สามารถยื่นคำขอ
ได้ทันภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ซึ่งแจงเหตุผลความจำเป็นด้วย เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงออกเดินทางได้

๖. จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำรถหรือยานพาหนะและดูแล
นักเรียนและ นักศึกษาที่มีโรคประจำตัวเป็นพิเศษ

๗. เมื่อกลับจากการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาแล้วให้รายงาน
ผู้บังคับบัญชาทราบ

๘. เอกสารประกอบการขออนุญาต

๑) หนังสือแน่นส่ง

๒) โครงการ (กรณีโรงเรียนดำเนินการเอง)

๓) หนังสือเชิญเข้าร่วมจากหน่วยงานอื่น (กรณีโรงเรียนไม่ได้ดำเนินการเอง)

๔) กำหนดการ

๕) แผนที่สังเขปแสดงเส้นทาง

๖) แผนผังแสดงที่ตั้งของสถานที่ที่ไปนอกสถานศึกษาหรือสถานที่พักแรม

๗) แผนสำรองกรณีเหตุฉุกเฉิน

๘) รายชื่อครุและรายชื่อนักเรียน

๙) เอกสารประกันภัย

๑๐) แบบขออนุญาตผู้ปกครอง

(รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๑)

๓.๕ การจัดกิจกรรมลูกเสือทักษะชีวิตในสถานศึกษา

ด้วย สำนักการลูกเสือ ยุวภาฯ และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ ได้ส่งคู่มือการจัดกิจกรรมลูกเสือทักษะชีวิตในสถานศึกษา จำนวน ๕ ประเภท คือ ประเภทลูกเสือ
สามัญรุ่นใหญ่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประเภทลูกเสือวิสามัญ ๑ และประเภทลูกเสือ
วิสามัญ ๒ เพื่อให้โรงเรียนใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือทักษะชีวิตในสถานศึกษา
ตามความเหมาะสมและบริบทของโรงเรียน จึงขอความร่วมมือผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียน สนับสนุนและ
ส่งเสริมให้ครุใช้คู่มือดังกล่าวเป็นแนวทางดำเนินการ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕
ได้แจ้งให้โรงเรียนทราบแล้ว ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ เลขที่ ๐๔๗๔๕/
๔๑๕๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประธานที่ประชุมกล่าว การจัดกิจกรรมลูกเสือทักษะชีวิตในสถานศึกษา ให้ใช้
กระบวนการทางการลูกเสือเท่านั้น เพื่อมิให้กระทบต่อร่างกาย จิตใจ ของผู้เรียน และขอให้ผู้อำนวยการ
โรงเรียน และข้าราชการครุได้เรียนรู้วิธีผูกเงื่อนลูกเสือแบบต่างๆ พร้อมสอนให้นักเรียนมีความสามารถในการผูก
เงื่อนลูกเสือแบบต่างๆ

๓.๖ การคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษ แบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ขอแจ้งกำชับโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษ แบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามปฏิทิน ดำเนินการอย่างเคร่งครัด ห้ามส่วนของนักเรียนกลุ่มเดิมที่เคยได้รับแล้วในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และนักเรียนกลุ่มใหม่ซึ่งยังไม่เคยได้รับทุน โดยระบบจะเปิดให้โรงเรียนบันทึกข้อมูลแบบคัดกรองนักเรียน ระหว่างวันที่ ๑-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ และขอให้แจ้งผู้รับผิดชอบ Admin ของโรงเรียนเตรียมความพร้อมในการ ดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทิน สำหรับโรงเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ ขอให้อัพเดต ชื่อ-สกุล และเบอร์โทรศัพท์ ในระบบ CCT และเชิญเข้ากลุ่มไลน์ ระบบ CCT โดยติดต่อไปที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา โดยตรง

๓.๗ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จังหวัด
นครศรีธรรมราช

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ มอบหมายเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา ดำเนินการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อคัดเลือกนักเรียนตัวแทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ไปแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษา ทั้ง ๓ จังหวัดได้ดำเนินการจัดการแข่งขันเสร็จแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ จังหวัดขอนแก่น จัดงานสัมมนาและขอแจ้งกำหนดการพิธีเปิดงาน ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ณ เวทีกลาง สนามหน้าเมืองครศรีธรรมราช อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช เริ่มเวลา ๑๔.๐๐ น. และปฏิทินการดำเนินการจัดการแข่งขัน พร้อมข้อมูลสถานที่แข่งขัน ดังนี้

ปฏิทินการดำเนินการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- โอนข้อมูลเขตพื้นที่สู่ระดับภาค วันที่ ๑ - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๒
(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้ดำเนินการโอนข้อมูลการจัดการ แบ่งขั้นแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๒)
 - ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน ครู ระดับภาค วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๒
 - แก้ไขเบลี่ยนตัวนักเรียน ครู ระดับภาค วันที่ ๒ - ๔ ธ.ค. ๒๕๖๒
 - ประกาศรายชื่อนักเรียน ครู ระดับภาค วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๒
 - พิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าแข่งขัน ระดับภาค วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
 - การแบ่งขั้นระดับภาค ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช วันที่ ๖ - ๘ ม.ค. ๒๕๖๓
(รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๒)

- มติที่ประชุมรับทราบ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๔ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์กรมหาชน) ได้มอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ทำหน้าที่เป็นศูนย์สอบในการทดสอบระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และมีกำหนดการสอบ ดังนี้

๑. การทดสอบทางการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน (O-NET) สำหรับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยกำหนดสอบในวันที่ ๑ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๒. การทดสอบระดับชาติ ด้านอิสลามศึกษา (I-NET) สำหรับนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในปีสุดท้ายของหลักสูตรอิสลามศึกษา ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย ของโรงเรียนในโครงการอิสลามศึกษาแบบเข้ม จำนวน ๒๓ โรงเรียนโดยกำหนดสอบในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓

๓.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๒ โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานในการสอบปลายปี จาก สพฐ. โดยมีกำหนดการสอบในวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

- มติที่ประชุมรับทราบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๖ แจ้งแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สถานศึกษา ในสังกัด จำนวน ๒๒ โรงเรียน

ลำดับที่	โรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด
๑	โรงเรียนราธิวาส	เมือง	นราธิวาส
๒	โรงเรียนราสิกาลัย	เมือง	นราธิวาส
๓	โรงเรียนมัธยมสุหงปาดี	สุหงปาดี	นราธิวาส
๔	โรงเรียนศรีวารินทร์	ศรีสารค	นราธิวาส
๕	โรงเรียนสุหงโกลก	สุหงโกลก	นราธิวาส
๖	โรงเรียนเดชบดีปัตตานี	เมือง	ปัตตานี
๗	โรงเรียนเบญจมราษฎร์ทิศ	เมือง	ปัตตานี
๘	โรงเรียนวังกะพ้อพิทยาคม	กะพ้อ	ปัตตานี
๙	โรงเรียนไม้แก่นกิตติวิทย์	ไม้แก่น	ปัตตานี
๑๐	โรงเรียนประชูโพธิ์วิทยา	ยะรัง	ปัตตานี
๑๑	โรงเรียนสายบุรี (แจ้งประชาคาร)	สายบุรี	ปัตตานี
๑๒	โรงเรียนราชมนตรีรังสฤษฎิ์	โคกโพธิ์	ปัตตานี
๑๓	โรงเรียนแม่ล้านวิทยา	แม่ล้าน	ปัตตานี
๑๔	โรงเรียนปทุมคงคาอนุสรณ์	หนองจิก	ปัตตานี
๑๕	โรงเรียนสตรียะลา	เมือง	ยะลา
๑๖	โรงเรียนคณะกรรมการราษฎรบำรุง ยะลา	เมือง	ยะลา
๑๗	โรงเรียนคณะกรรมการราษฎรบำรุง	เมือง	ยะลา
๑๘	โรงเรียนกาบังพิทยาคม	กาบัง	ยะลา
๑๙	โรงเรียนราตรีวัฒนวิทย์	ราตรี	ยะลา
๒๐	โรงเรียนยะหาศิริyanukul	ยะหา	ยะลา
๒๑	โรงเรียนนิคมพัฒนวิทย์	บันนังสตา	ยะลา
๒๒	โรงเรียนเบตง วีระราษฎร์ประสาน	เบตง	ยะลา

๓.๑ ประเดิ้นการตรวจสอบปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ตรวจสอบการเงิน การบัญชี (ครอบคลุมประเดิ้นการตรวจสอบ ๑๐ ประเดิ้น)
๒. ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ตรวจสอบการดำเนินงาน
- ๓.๑ เงินรายได้สถานศึกษา
- ๓.๒ อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓.๓ ค่าจัดการเรียนการสอน เงินอุดหนุนรายหัว และเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน
- ๓.๔ ค่าหนังสือเรียน
- ๓.๕ ค่าอุปกรณ์การเรียน
- ๓.๖ ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๓.๗ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๔. เรื่องอื่นๆ ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- มติที่ประชุมรับทราบ

กลุ่มอำนวยการ

๓.๑๙ การรักษาความปลอดภัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ขอให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการจัดทำบันทึกความร่วมมือความปลอดภัยนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา (MOU) กับกองกำลังในพื้นที่ และจัดส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ขอความร่วมมือให้โรงเรียนทุกโรงเรียนรายงานสถานการณ์ (ว๑๖) ประจำวัน และทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ สรุปและเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไป

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัด เพื่อให้การกิจรักษารักษาความปลอดภัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด จึงขอความอนุเคราะห์ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านเว็บไซต์ <http://bit.ly/spm๑๕๒๒๑๖๒> หรือผ่าน QR code แบบสำรวจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ (ตามรหัสคิวอาร์โค้ด) ดังนี้



๓.๑๓ การจัดส่งรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภัยในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้แจ้งหนังสือให้ทางโรงเรียนทราบแล้วตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ที่ ศธ ๐๔๒๔๔๕/๓๘๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ขอให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภัยในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เนื่องจากใกล้ถึงระยะเวลาในการรายงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ จะต้องนำความเสี่ยงของโรงเรียนมาสรุปในภาพรวมแล้วรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบต่อไป โดยให้สถานศึกษาดำเนินการจัดส่งแบบติดตามดังนี้

๑. แบบปค.๑
๒. แบบปค.๔
๓. แบบปค.๕
๔. แบบติดตามปค.๕ และแบบสรุปความเสี่ยงของโรงเรียน

- มติที่ประชุมรับทราบ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๑๔ รายงานการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับที่	รายการโอนเงินประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ทั้ง ๓ ประเภท	
๒	ค่าจ้างธุรการโรงเรียน ๑๕,๐๐๐	
๓	ค่าจ้างเหมาธุรการ ๙,๐๐๐	
	รายการที่โอนเงินตกเบิกประจำเดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒	
๑	ค่าจ้างครูพกนون	
๒	ค่าจ้างนักการการโรง	
๓	ค่าจ้างปฏิบัติการแทนนักการการโรง	
๔	ค่าจ้างครูขั้นวิถี	
๕	ค่าจ้าง Lab boy	
๖	ค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ	
๗	ค่าตอบแทนพิเศษ ๑,๐๐๐ พนักงานราชการ	
๘	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒,๕๐๐ ลูกจ้าง	
๙	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ทั้ง ๓ ประเภท	
๑๐	ค่าจ้างธุรการ ๑๕,๐๐๐	
	รายการที่อยู่ระหว่างดำเนินการเบิกประจำเดือน ตุลาคม - พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒	
๑	ค่าจ้างเหมาครูสอนอิสลามแบบเข้ม	
๒	ค่าจ้างเหมาบุคลากรด้านศาสนาฝึกกีฬา	
๓	ค่าจ้างบุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
๔	ค่าจ้างเหมารปภ.	
	รายการที่ยังไม่ได้รับใบอนุมัติเงินงบประมาณ	
๑	ค่าตอบแทนพิเศษ ๓ จชต.(พนักงาน๒๕๐)	
๒	ค่าตอบแทนวิทยากรรายชั่วโมง	
๓	ค่าตอบแทนครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน (ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ทั่วประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้ทราบว่าจะมีการยุติค่าตอบแทนครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แต่ขณะนี้ ยังไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	

- มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การประเมินคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียน

นางสาวอาอีดัช ยีเจ็งนิ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ เสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ดังนี้

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ กำหนดให้มีการประเมิน
คุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๒ โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานในการสอบ
ปลายปี จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีกำหนดการสอบในวันที่ ๒๘ - ๒๙ มกราคม
๒๕๖๓ จึงขอหารือที่ประชุมว่าจะใช้ผลคะแนนในการสอบมาตรฐานในการประเมินคุณภาพผู้เรียนสำหรับ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ร้อยละเท่าไหร

ประธานที่ประชุม หารือในที่ประชุมและสรุปได้ว่า ให้ใช้ผลคะแนนในการสอบของ
ข้อสอบมาตรฐาน ร้อยละ ๓๐ ในการสอบปลายปี

-มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ การรับสมัครนักเรียนประจำปี ๒๕๖๓

นายนพปฎล มุณีรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเบตง “วีระราษฎร์ประสาน” เสนอที่
ประชุมเพื่อพิจารณาว่า โรงเรียนเบตง “วีระราษฎร์ประสาน” มีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา เขต ๑๕ ระบุให้มีการยื่นคะแนน O-Net ในการรับสมัครนักเรียนประจำปี ๒๕๖๓ ตามประกาศ
ที่โรงเรียนกำหนด

ประธานที่ประชุม แจ้งให้โรงเรียนทำบันทึกเสนอหมายคณะกรรมการการรับ
นักเรียนประจำครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดยะลา เพื่อเป็นหลักฐาน
ประกอบในการรับนักเรียน

-มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ การประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

นายเสรี ยีดอรอมแม ผู้อำนวยการโรงเรียนสายบุรี “แจ้งประชาคาร” เสนอที่
ประชุมเพื่อทราบว่า โรงเรียนสายบุรี “แจ้งประชาคาร” จะเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งที่ ๔
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งตรงกับช่วงเวลาในการนักเรียนไป
ร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ จังหวัด
นครศรีธรรมราช จึงขอหารือในที่ประชุมว่า สามารถเลื่อนวันการประเมินฯ ได้หรือไม่

ประธานที่ประชุมกล่าว มอบหมายให้ นางสาวอาอีดัช ยีเจ็งนิ ศึกษานิเทศก์
ชำนาญการ ดำเนินการประสานไปยังสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อขอเลื่อน
การรับการประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

-มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.๑ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลของตนเองตามรายการมาตรฐานที่กำหนดไว้ในฐานข้อมูลกลาง (Big Data)

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกความร่วมมือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตรวจสอบและบันทึกข้อมูลของตนเองตามรายการมาตรฐานที่กำหนดไว้ในฐานข้อมูลกลาง (Big Data) ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรายจังหวัดและภาค ผ่านเว็บไซต์ edc.moe.go.th โดยเริ่มบันทึกข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ขยายเวลาการตรวจสอบและบันทึกข้อมูล ถึงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จึงขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงดำเนินการให้บุคลากรในโรงเรียนดำเนินการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลของตนเองผ่านเว็บและตามตารางเวลาการกรอกดังกล่าว

๕.๒ บันทึกข้อตกลงเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา “สายงานบริหารสถานศึกษา”

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ได้ทำบันทึกข้อตกลงเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา “สายงานบริหารสถานศึกษา” สำหรับผู้ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน (กรณีตำแหน่งว่าง) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงลงลายมือชื่อ และส่งกลับมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

-มติที่ประชุมรับทราบ

เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดปัตตานี

นายจุ่มพล ห้องใหม่ ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดปัตตานี เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

การจัดสรรงบประมาณโครงการรินน้ำใจสู่น้องชาวใต้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และกระบวนการในการดำเนินงานยังคงรูปแบบเดิม โดยศูนย์การเรียนการสอนจังหวัดปัตตานี ประกอบด้วย ๒ ศูนย์ คือ โรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี และโรงเรียนเดชาปีตวนยานุกูล ศูนย์จังหวัดปัตตานีจะส่งรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานโครงการรินน้ำใจสู่น้องชาวใต้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไปยังสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดยะลา

นางสาวเสาวนิตย์ ทวีสันทินกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดยะลา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณโครงการรินน้ำใจสู่น้องชาวใต้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

และกระบวนการในการดำเนินงานยังคงรูปแบบเดิม

๒. ตามที่ ได้เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการจัดการประชุมปฏิบัติการ

ขับเคลื่อนการบริหารคุณภาพการศึกษา กลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ ๕,๖,๗ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๕

พฤษจิกายน ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ณ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย ๒ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา นายอำนวย วิชยานุวัติ เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เน้นเรื่องการพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

๒.๑ ต้องการให้โรงเรียน มีการสอบวัดระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษด้วย CEFR จำนวนเพิ่มขึ้น ซึ่ง โรงเรียนคณะกรรมการภาษาไทย จังหวัดยะลา มีนักเรียนสอบวัดระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษด้วย CEFR เพียงบางส่วนเท่านั้น เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบค่อนข้างสูง จึงอยากให้มีการสอบในหลายรูปแบบ มีข้อสอบเทียบเคียง ขอเสนอที่ประชุมว่า หากเป็นไปได้อยากให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีข้อสอบในการวัดระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษด้วย CEFR แล้วให้นักเรียนสมัครสอบโดยไม่ต้องชำระค่าสมัคร และให้ระบุในหลักสูตรในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นว่าอย่างน้อยต้องผ่านการสอบวัดระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษด้วย CEFR

๒.๒ โรงเรียนทุกโรงจะต้องมี Model ในการบริหารสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบายคร่าวต่อไป

๓. ขอขอบคุณผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสถาปนาโรงเรียน ครบรอบ ๑๑๐ ปี ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ และกิจกรรมเดิน วิ่ง ๑๑๐ ปี คณะกรรมการภาษาไทย จังหวัดยะลา ในวันอาทิตย์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ซึ่งได้รับความร่วมมือจากผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นอย่างดี

-มติที่ประชุมรับทราบ

เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดราธิวาส

นายนิกร เช้งเดียร ผู้อำนวยการโรงเรียนราธิวาส เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการจัดการประชุมปฏิบัติการขั้นเคลื่อนการบริหารคุณภาพการศึกษา กลุ่มพื้นที่การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำเขตตรวจราชการที่ ๕,๖,๗ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา โดยมีนายอำนวย วิชยานุวัติ เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานการประชุมฯ ท่านได้สั่งการให้โรงเรียนราธิวาส ดำเนินการและทำหนังสือแจ้ง โรงเรียนในสังกัดจังหวัดราธิวาส และโรงเรียนจัดการศึกษาลักษณะพิเศษในจังหวัดราธิวาส ร่วมประชุมพร้อมกันในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ โรงเรียนราธิวาส ประเด็นที่จะบริการหารือในที่ประชุม คือ จำนวนนักเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการรินน้ำใจสู่น้องชาวใต้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ การวางแผนในการจัดพิธีเปิด และการจัดนิทรรศการ เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการ

ทั้งนี้ จังหวัดราธิวาส จึงขอคำปรึกษาและคำแนะนำ จากจังหวัดปัตตานี และจังหวัดยะลา เพื่อช่วยพิจารณาถึงความเหมาะสมในการบริหารจัดการ และการประมาณการค่าใช้จ่ายในส่วนของพิธีเปิด

ประธานที่ประชุมแจ้งให้เชิญผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดราธิวาส เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

-มติที่ประชุมรับทราบ

นางวิมลวัลย์ จุลพรหม ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ลานวิทยา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา โรงเรียนแม่ลานวิทยาได้เข้ารับประเมินโรงเรียนพระราชทาน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอขอบคุณ ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดปัตตานี และผู้อำนวยการโรงเรียน ในจังหวัดปัตตานี ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งนี้ โรงเรียนแม่ลานวิทยา ขอประชาสัมพันธ์ สินค้า(ข้าวสาร)ที่มาจากโครงการพระราชดำริ และขอความอนุเคราะห์ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกท่านช่วยกันประชาสัมพันธ์

-มติที่ประชุมรับทราบ

นางตวนปาตียะ หัวเมือง ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งยางแดงพิทยาคม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า โรงเรียนทุ่งยางแดงพิทยาคม เป็นโรงเรียนที่อยู่ในโครงการต่างๆ เช่น โครงการสถานฝึกการกีฬาระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ และ โครงการโรงเรียนประชาธิรัฐ โรงเรียนทุ่งยางแดงพิทยาคม ประกอบไปด้วย อาคารเรียน จำนวน ๒ อาคาร จำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นทุกปี โรงเรียนทุ่งยางแดงพิทยาคม ได้มีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ทั่วไป เพื่อบรรเทาความเสียหายทรัพย์สินของโรงเรียน และมีบริการ รับ – ส่ง นักเรียนในช่วงเวลาเลิกเรียน เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

-มติที่ประชุมรับทราบ

นางสาวอนุช เพชรเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนรามนันท์ศิริวิทยา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า โรงเรียนรามนันท์ศิริวิทยา ประกอบไปด้วยอาคารเรียนเก่า จำนวน ๒ อาคาร และได้ดำเนินการซ่อมปรับปรุงประมาณไปแล้ว

-มติที่ประชุมรับทราบ

นายอุดม อัช托 ผู้อำนวยการโรงเรียนยาบีบรรณวิทย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า โรงเรียนยาบีบรรณวิทย์ ไม่เน้นความเป็นเลิศ ไม่เน้นรางวัล แต่เน้นความโปร่งใส โรงเรียนยาบีบรรณวิทย์ ได้ทำ MOU กับผู้นำในท้องถิ่น เพื่อความปลอดภัยของครูและนักเรียน

-มติที่ประชุมรับทราบ

นายอิسمะมะแօ มะเระ ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง ๒ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า โรงเรียนคณะราษฎรบำรุง ๒ มีการพัฒนาในหลายๆ ด้าน เช่น ผลคะแนนการทดสอบทางการศึกษา ระดับชั้นขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้น มีการปรับพื้นที่บริเวณหน้าโรงเรียนให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว โดยได้รับการสนับสนุนจากศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และชุมชน

-มติที่ประชุมรับทราบ

นายพนา อรัญภาค ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า โรงเรียนกาบังพิทยาคม เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการการประเมินเน้นการสัมภาษณ์ และสอบถามนักเรียน เป็นส่วนใหญ่

-มติที่ประชุมรับทราบ

นายเสริมวิทย์ ปริยวนันช์ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสุ่ทางภาคี เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า ตามที่ โรงเรียนมัธยมสุ่ทางภาคี ได้รับผลกระทบจากพายุ ทำให้อาคารเรียนเกิดความเสียหาย และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ บัดนี้ โรงเรียนมัธยมสุ่ทางภาคี ได้ดำเนินการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

-มติที่ประชุมรับทราบ

นายจุ่มพล ทองใหม่ ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี เสนอที่ประชุมเพื่อทราบว่า เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดปัตตานี ร่วมกับงานแนะแนว โรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี กำหนดจัดงาน “Shsre Choice Choose” ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารหอประชุมโรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี ในกิจกรรมประกอบด้วยนิทรรศการ และกิจกรรมประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงข้อมูลหลักสูตร กำหนดการ วิธีการคัดเลือกเข้าศึกษาต่ออุดมศึกษา ตลอดจนเตรียมความพร้อมให้แก่นักเรียนในการสอบเข้าศึกษาต่ออาชีพที่เหมาะสมกับความต้องการและความถนัดของผู้เรียนให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในจังหวัดปัตตานี

-มติที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

จิตา

(นางสาวนิตยา ย่างกุ้ง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุรี บุญญาภิติ)

ภาคผนวก

ภาคผนวก



ที่ ศธ ๐๔๒๔๕/๔๖๐๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕
๗๙๙ หมู่ที่ ๘ ตำบลลำภู อำเภอเมืองนราธิวาส
จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน

และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการได้ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้แล้ว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ จึงขอแจ้งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงได้รับทราบโดยทั่วถัน และถือปฏิบัติ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรี บุญญูห์ตีติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๗๓ - ๔๑๘๘๘๘ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐๗๓ - ๔๑๘๘๘๕

นาทียะห์ ยะสะอิ โทร ๐๘๒-๔๒๗๗๖๐๗



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการพาณักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพาณักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพาณักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพาณักเรียน และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

บรรดา率ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“นักเรียนและนักศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งกำลังรับการศึกษาในสถานศึกษา

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้หมายความรวมถึง สถานศึกษาที่อยู่ในกำกับดูแล หรืออยู่ในความควบคุมของกระทรวงศึกษาธิการด้วย

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ในลักษณะเดียวกันทั้งของรัฐและเอกชนที่มีอำนาจหน้าที่หรือวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

“การพาณักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา” หมายความว่า การที่หัวหน้าสถานศึกษา หรือผู้ที่หัวหน้าสถานศึกษามอบหมาย พานักเรียนและนักศึกษาไปทำกิจกรรมการเรียนการสอนนอกสถานศึกษา ซึ่งอาจไปเวลาเปิดทำการสอนหรือไม่ก็ได้ หรือไปทำกิจกรรมการเดินทางไกลและการเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี และยุวภาวดี แต่ไม่รวมถึงการไปนอกสถานที่ตามคำสั่งในทางราชการ

ข้อ ๕ การพาณักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา จำแนกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- (๑) การพาไปนอกสถานศึกษามิ่งพักแรม
- (๒) การพาไปนอกสถานศึกษาพักแรม

(๑) การพาไปประกอบอาชญากรรม

ข้อ ๖ การพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียนและนักศึกษาโดยความยินยอมของผู้ปกครองตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ การพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาทุกประเภทให้ปฏิบัติตั้งนี้

– (๑) ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในการเดินทางและการพักแรมเป็นอันดับแรก

(๒) ต้องได้รับอนุญาตก่อน โดยขออนุญาตตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

(๓) ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานศึกษา จำนวน ๑ คน เป็นผู้ควบคุม และจะต้องมีครูหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานศึกษา จำนวน ๑ คน ต่อนักเรียน ไม่เกิน ๓๐ คน เป็นผู้ช่วยผู้ควบคุม

กรณีที่มีนักเรียนและนักศึกษาเป็นหญิงไปด้วย ให้มีครูสตรีควบคุมไปด้วยตามความเหมาะสม

(๔) ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาเลือกเส้นทางที่จะเดินทาง ยานพาหนะที่จะใช้ในการเดินทางซึ่งต้องอยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง รวมถึงพังงานขับรถหรือควบคุมยานพาหนะที่มีความรู้ความชำนาญด้วย

(๕) ในการเดินทางให้พิจารณาความร่วมมือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอคำแนะนำ หรือขอความร่วมมืออื่น ๆ เท่าที่จำเป็น รวมถึงจัดให้มีป้ายข้อความที่ระบุโครงการ กิจกรรม และสถานศึกษา แสดงให้เห็นเด่นชัดดีที่ด้านข้างรถ และมีหมายเล็กกำกับดิดที่ด้านหน้าและด้านหลังรถในตำแหน่งที่เห็นชัดเจน

กรณีการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาโดยใช้รถโดยสารไม่ต่ำกว่า ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๓ คน ขึ้นไป ควรจัดให้มีรถนำขบวน สำหรับการใช้รถโดยสารต่ำกว่า ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๓ คน ขึ้นไป ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสม

(๖) จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำรถหรือยานพาหนะ และดูแลนักเรียนและนักศึกษาที่มีโรคประจำตัวเป็นพิเศษ

(๗) เพื่อการคุ้มครองความปลอดภัยในชีวิตและร่างกายของนักเรียนและนักศึกษาในการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา ให้สถานศึกษาจัดให้มีการประกันภัยการเดินทางแก่นักเรียนและนักศึกษา เว้นแต่สถานศึกษาได้จัดให้มีการประกันภัยที่คุ้มครองกรณีดังกล่าวแก่นักเรียนและนักศึกษา อยู่ก่อนแล้ว

ข้อ ๘ ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตตามข้อ ๕

(๑) หัวหน้าสถานศึกษา สำหรับการพาไปนอกสถานศึกษามิพักแรมตามข้อ ๕(๑)

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน ผู้มีอำนาจหน៌อสถานศึกษาขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง หรือผู้ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี สำหรับการพาไปนอกสถานศึกษาพักแรมตามข้อ ๕(๒)

(๓) หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย สำหรับการพาไปประกอบอาชญากรรมตามข้อ ๕(๓)

ข้อ ๙ ให้สถานศึกษาส่งคำขออนุญาต พร้อมโครงการที่จะพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาต่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากไม่สามารถยื่นคำขอได้ทันภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นด้วย เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงออกเดินทางได้ เอกสารประกอบการยื่นคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ชื่อโครงการ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการกิจกรรม รายชื่อหน่วยงานและผู้รับผิดชอบโครงการ รายชื่อผู้ควบคุมและผู้ช่วยผู้ควบคุมในการเดินทาง รายชื่อนักเรียน และนักศึกษาที่จะเดินทางไปนอกสถานศึกษา แผนที่สังเขปแสดงเส้นทางการเดินทาง แผนผังแสดงที่ตั้งของสถานที่ที่ไปนอกสถานศึกษาหรือสถานที่พักแรม เพื่อการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานทุกรายละเอียดและแผนสำรองกรณีเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ควบคุมและผู้ช่วยผู้ควบคุมมีหน้าที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ดำเนินการให้นักเรียนและนักศึกษาอยู่ในระเบียบวินัยเพื่อให้การเดินทางเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย

(๒) ไม่เสพสุรา สิงเสพติด ของมีมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์อันตรายและประสาท และเล่นการพนัน ทุกชนิด

(๓) จัดให้มีช่องทางหรือระบบการติดต่อสื่อสารและหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อการประสานงานทุกรายละเอียด

(๔) ดูแลนักเรียนและนักศึกษาให้ได้รับความปลอดภัยตลอดเวลาที่อยู่ในระหว่างการเดินทาง และในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจะต้องให้ความช่วยเหลือ

(๕) เมื่อปรากฏว่ามีกรณีเกิดอุบัติเหตุที่เป็นอันตรายต่อความปลอดภัยในชีวิตและร่างกาย ของนักเรียนและนักศึกษาให้ผู้ควบคุมและผู้ช่วยผู้ควบคุมดูแลนักเรียนและนักศึกษาดำเนินการรายงาน ต่อหัวหน้าสถานศึกษาทราบโดยเร็ว และเมื่อเหตุการณ์นั้นผ่านพ้นไปให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๑๑ ผู้ควบคุมและผู้ช่วยผู้ควบคุมต้องกำกับให้พนักงานขับรถหรือควบคุมยานพาหนะ ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ควบคุมยานพาหนะให้เป็นไปตามลำดับหมายเลข ตามเส้นทางที่กำหนดในแผน การเดินทาง ทั้งนี้ การใช้ความเร็วของรถหรือยานพาหนะให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยจราจรอย่างเคร่งครัด

(๒) ตรวจสอบสภาพรถหรือยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดี และ พร้อมที่จะใช้การได้ตลอดเวลา

(๓) ขับรถหรือควบคุมยานพาหนะด้วยความระมัดระวัง ไม่ขับรถหรือควบคุมยานพาหนะ ในลักษณะประมาทหรือน่าหาดเสียอันน่าจะเป็นอันตรายแก่บุคคลหรือทรัพย์สิน

(๔) ไม่ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในขณะขับรถหรือควบคุมยานพาหนะ เว้นแต่การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่โดยใช้อุปกรณ์เสริมสำหรับการสนทนาโดยพนักงานขับรถหรือควบคุมยานพาหนะไม่ต้องถือ หรือจับโทรศัพท์เคลื่อนที่นั้น

(๕) ไม่ขับรถหรือควบคุมยานพาหนะในขณะที่มีอาการมึนเมาหรือเสพสุราหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทระหว่างการขับรถหรือควบคุมยานพาหนะ

ข้อ ๑๒ การพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาพักแรมให้ผู้ควบคุมปฏิบัติ ดังนี้

(๑) เมื่อเดินทางถึงสถานที่จัดกิจกรรมต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อแจ้งกฎระเบียบข้อปฏิบัติในการใช้สถานที่ และการปฏิบัติตนขณะอยู่ในบริเวณที่จัดกิจกรรมและที่พักแรม

(๒) จัดสถานที่พักแยกชาย - หญิง ให้เป็นส่วนสัด

(๓) จัดให้มีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยตลอดช่วงเวลาจัดกิจกรรม

(๔) จัดเจ้าหน้าที่หรือบุคคลผู้มีความรู้ในการด้านการรักษาพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนนักศึกษาระหว่างกรุงทำกิจกรรม รวมทั้งจัดรถรับ - ส่ง กรณีเหตุฉุกเฉิน

กรณีมีเหตุฉุกเฉินให้รับรายงานด้วยว่าจากต่อผู้อนุญาตโดยตัวนเองเพื่อให้ความช่วยเหลือ เป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเมื่อเหตุการณ์นั้นผ่านพ้นไปให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษร อีกครั้งหนึ่งโดยเร็ว

ข้อ ๑๓ เมื่อกลับจากการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาแล้วให้รายงานให้ผู้อนุญาตตามข้อ ๔ ทราบ ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ ให้อิสระครู อาจารย์ ผู้ควบคุมหรือผู้ช่วยผู้ควบคุมที่พานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๕ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตัดความวินิจฉัยซึ่งขาดปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายณัฐพล ทีปสุวรรณ)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แบบขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพานักเรียน/นักศึกษา
ไปนอกสถานศึกษา

สถานศึกษา

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

เรียน

ข้าพเจ้าขออนุญาตนำนักเรียน/นักศึกษา มีจำนวน คน และครู/อาจารย์
ควบคุม คน โดยมี เป็นผู้ควบคุมไปเพื่อ
ณ จังหวัด เริ่มออกเดินทางวันที่
เดือน พ.ศ. เวลา น. และจะไปตามเส้นทางผ่าน
..... โดยพาหนะ
จะพักค้างที่ และกลับถึงสถานศึกษา วันที่
เดือน พ.ศ. ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน บาท
(.....) การไปครั้งนี้ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
ตำแหน่ง

แบบขออนุญาตผู้ปกครองพานักเรียน/นักศึกษา
ไปนอกสถานศึกษา

สถานศึกษา

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

เรียน

ด้วย (ชื่อสถานศึกษา) มีความประสงค์จะขออนุญาตนำ
(ชื่อนักเรียน/นักศึกษา) ไปศึกษานอกสถานศึกษา ในการไปครั้งนี้มี
นักเรียน/นักศึกษา จำนวน คน มีครู/อาจารย์ควบคุม จำนวน คน
โดยมี เป็นผู้ควบคุมไปเพื่อ ณ
จังหวัด เริ่มออกเดินทางวันที่ เดือน
พ.ศ. เวลา น. และจะไปตามเส้นทางผ่าน
โดยพาหนะ จะพักค้างที่ และกลับถึงสถานศึกษา
วันที่ เดือน พ.ศ. ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน บาท
(.....) การไปครั้งนี้ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
ตำแหน่ง

โปรดกรอกแบบข้างล่างนี้แล้วส่งกลับคืนสถานศึกษา

อนุญาต เมื่อนุญาตให้ ไปศึกษานอกสถานศึกษาในครั้งนี้

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

แบบรายงานผลการพานักเรียน/นักศึกษา
ไปนอกสถานศึกษา

สถานศึกษา

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การพานักเรียน/นักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

เรียน

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้นำนักเรียน/นักศึกษา มีจำนวน คน
ครู/อาจารย์ควบคุม จำนวน คน โดยมี เป็นผู้ควบคุมไป
เพื่อ ณ

จังหวัด เริ่มออกเดินทางวันที่ เดือน พ.ศ.
เวลา น. ได้ไปตามเส้นทางผ่าน.....
โดยพาหนะ และได้กลับถึงสถานศึกษา วันที่ เดือน
พ.ศ. นั้น

การพานักเรียน/นักศึกษาไปครั้งนี้ เป็นไปด้วยความ.....
(เรียบร้อย หรือไม่เรียบร้อย ให้ชี้แจงโดยละเอียด)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง



กำหนดการ

พิธีเปิดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๙

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จังหวัดนครศรีธรรมราช

“หัตถศิลป์ล้ำค่า ภูมิปัญญาเด็กได้ นวัตกรรมก้าวไกล นำเด็กไทยสู่สากล”

ในวันอังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

ณ เวทีกลาง สนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

เวลา ๑๔.๐๐ น.

- ประธานในพิธีและคณะเยี่ยมชมนิทรรศการ ผลงานและทักษะอาชีพนักเรียน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เวลา ๑๖.๓๐ น.

- ประธานในพิธีเชิญผู้ทรงรับรอง

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการทุกฝ่าย แขกผู้มีเกียรติ และผู้ร่วมงาน
พร้อมกัน ณ เวทีกลาง สนามหน้าเมืองนครศรีธรรมราช อำเภอเมือง
นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

เวลา ๑๘.๐๐ น.

- ประธานในพิธีถึงบริเวณงาน (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์)
- พิธีกรกล่าวต้อนรับประธานในพิธี
- พิธีกรเรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราชกล่าวต้อนรับ
- พิธีกรกล่าวเรียนเชิญประธานคณะกรรมการจัดงาน กล่าวรายงานต่อประธาน
ในพิธี (คณะกรรมการจัดงานทุกท่านไปยืนด้านหลังประธานจัดงาน)
 - ประธานในพิธีมอบประกาศเกียรติคุณบัตรผู้สนับสนุนการจัดงาน/ได้ร่วมวัสดุ
 - ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์)
 - การแสดงในพิธีเปิด ๑ ชุด
- พิธีมอบเชิญภาครัฐต่อไป
- การแสดงของเจ้าภาครัฐต่อไป

หมายเหตุ กำหนดการและกิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สนา�ແຂ່ງຂັ້ນທັກະະ

งานສຶລປໍພັດທະນາກເຮືອນ ຮະດັບຊາຕີ ສພມ. ຄຽ້ງທີ່ ۶۸

ຮະຫວ່າງວັນທີ ۶-۸ ມັງກອນ ۲۵۶۳ ຈຳນວນສນາມແຂ່ງຂັ້ນທັກະະ ໂຕ ສນາມ ແຍກຕາມກຸ່ມສາຮະຕ່າງໆ ດັ່ງນີ້

ລຳດັບ	ຊື່ສນາມແຂ່ງຂັ້ນ	ທີ່ຕັ້ງ	ຄູນຍີ່ທີ່ຈັດແຂ່ງຂັ້ນ
១.	ໂຮງເຮືອນເບີໂງຈົມຣາຊູທິສ	ວ.ເມືອງ	១. ຝາກໜ້າໄທ ២. ສັ້ນຄົມສຶກຂາ ៣. ສຶລປໍ (ສາຮະທັກນິສຶລປໍ) ៤. ກາງານອາຊີ່ພແລະເຖົນໂລຢີ (ສາຮະຄວມພິວເຕອົງ)
២.	ໂຮງເຮືອນເຕີຍມອຸດມສຶກຂາກາຄີໄຕ້	ພຣະພຣມ	៥. ຄະນິຕາສຕ່ຽງ ກາງາດ່າງປະເທດ (ກາງາທີ່ ២) ៦. ກາງາຈິນ ៧ ກາງາສູ່ປຸ່ນ ៨ ກາງາເກາຫລື ៩. ກາງາຜົ່ງເສດ ១០ ກາງາເຍອມມັນ
៣.	ໂຮງເຮືອນວິທີຍາສາສຕ່ຽງພາກຮະຈາກ ວິທີຍາລັ້ນ ນົກສອງຮຽນຮາຈ	ເມືອງ	១១. ວິທີຍາສຕ່ຽງ ១២. ກາງານອາຊີ່ພແລະເຖົນໂລຢີ (ສາຮະທຸ່ນຍັນຕິ)
៤.	ໂຮງເຮືອນເມືອງ ນົກສອງຮຽນຮາຈ	ເມືອງ	១៣. ສຸຂະກົດສຶກຂາແລະພລສຶກຂາ
៥.	ໂຮງເຮືອນກໍລາຍືລົມສຶກຂາ ** ອລັກຄາຄລຸມ ១០០ ປຶກລາຍືລົມ ** ໂຮງລະຄອນ ອບ.ຈ.	ເມືອງ	១៤. ສຶລປໍ (ສາຮະນາງູສຶລປໍ) ** ກາງາດ່າງປະເທດ (ກາງາທີ່ ១) ១៥. ກາງາອັງກຸາ < ຄູນຍີ່ຄຸວຄຸມຮະບບຈັດກາງແຂ່ງຂັ້ນ ສພມ./ສພປ/ສຄສ. >
៦.	ໂຮງເຮືອນປາກພັນ	ປາກພັນ	១៦. ສຶລປໍ (ສາຮະດັນຕີໄທ) ១៧. ພິເສຍເຮືອນຮວມ ៣ ກລຸ່ມສາຮະ
៧.	ໂຮງເຮືອນທ່າສາລາປະສິທີ່ ສຶກຂາ	ທ່າສາລາ	១៨. ກິຈກະນົມພັ້ນນາຜູ້ເຮືອນ
៨.	ໂຮງເຮືອນທຸ່ງສົງ	ທຸ່ງສົງ	១៩. ກາງານອາຊີ່ພແລະເຖົນໂລຢີ (ສາຮະເກົທຽດກະຮົມ) ២០. ກາງານອາຊີ່ພແລະເຖົນໂລຢີ (ສາຮະອຸຫາກຮຽນ) ២១. ກາງານອາຊີ່ພແລະເຖົນໂລຢີ (ສາຮະຄກຮຽນ)
៩. ១០. ១១.	ສາລາປະກາມ ໂຮງລະຄອນ ອບ.ຈ. ນ.ສ. ເວົ້າກຳລັງສນາມໜ້າເມືອງ ຫ້າງເຊົ້ນທັລພລາຊ່ານນົກສອງຮຽນຮາຈ	ເມືອງ	២២. ສຶລປໍ (ສາຮະດັນຕີສາກລ) (ໂຮງເຮືອນໂພບິນບໍາຮຸງ)

ກລຸ່ມສ່າງເສີມກາຮົກສຶກຂາທີ່ໄກ ເຖົນໂລຢີສາຮະນເທົາ ສພມ. ១២
ໂທ ០៩៥-៣៤៥០៥០ ຕ້ອ ១០៧ ໂຮສັບທີ່ເຄື່ອນທີ່ ០៦៣-០៨១០៩៥

สถานที่สำหรับแข่งขัน

ลำดับ	สถานที่	ที่อยู่	ผู้ประสานงาน	แผนที่	พิกัด GPS	เบอร์โทรศัพท์
1	ศalaประชาคมโรงละคร อบจ.นครศรีฯ	อ.เมือง จ.นครศรีฯ	นายจ้านงค์ สิงห์สุวรรณ		8.428343, 99.961445	095-0385747
2	ห้างเช็นทรัลพลาซ่านครศรีฯ	อ.เมือง จ.นครศรี	นายจ้านงค์ สิงห์สุวรรณ		8.381945, 99.969908	095-0385747
3	เวทีสنانหน้าเมือง	อ.เมือง จ.นครศรี	นายจ้านงค์ สิงห์สุวรรณ		8.429117, 99.962437	095-0385747
4	โรงเรียนกัลยาณีศรีธรรมราช	อ.เมือง จ.นครศรี	นายเรืองศักดิ์ สุพงษ์ วิบูลพันธ์		8.430132, 99.963929	081-0773661
5	โรงเรียนทุ่งสง	อ.ทุ่งสง จ.นครศรีฯ	นายประทีป ปานเนือง		8.163134, 99.718673	098-0162372
6	โรงเรียนท่าศาลาประสิทธิ์ศึกษา	อ.ท่าศาลา จ.นครศรี	นายไพลสิทธิ์ นิลพัฒน์		8.660985, 99.926883	080-6495566
7	โรงเรียนปากพนัง	อ.ปากพนัง จ.นครศรีฯ	นายณปวาร คงทอง		8.356162, 100.202613	089-4728411
8	โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีฯ	อ.เมือง จ.นครศรี	นางนังnor แป้นคง		8.368970, 100.044801	084-1882031
9	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้	อ.พระพรหม จ.นครศรี	นายอัศวิน จุลมูล		8.346221, 99.937745	088-7603620
10	โรงเรียนเบญจมราชนิทัศ	อ.เมือง จ.นครศรี	นางชื่อแก้ว จุลนวล		8.438270, 99.923294	093-5835396
11	โรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช	อ.เมือง จ.นครศรี	ดร.บูร พูลสวัสดิ์		8.480347, 99.925301	081-9700772

ติดต่อผู้ดูแลระบบ นายไตรรงค์ สาดແວ 081-2711742 trirong@sea12.go.th & น.ส.จิตตินา เพชรมนูญย์ 063-4217935 jumjim@sea12.go.th

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สพม.12

ทีมพัฒนาระบบบริหารการจัดการสารสนเทศการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน Sillapa.net

Copyright © 2012-2019 Sillapa.net All rights reserved. [ทีมพัฒนา] [กลับหน้าหลัก] [กลับ]

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ (นราธิวาส ปัตตานี และยะลา)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
		จังหวัดนราธิวาส					โทรศัพท์
๑	นายนิกร เชี้ยงเตียร์	ผอ.รร.นราธิวาส	น.	๐๗.๓๐	น.	๑๖.๐๐	๐๘๑-๕๕๕๕๕๘๐
๒	นายกฤษดา ปรีชาหาญ	ผอ.รร.นราธิวาส	ก.น.	๐๗.๓๐	ก.น.	๑๖.๐๐	๐๘๑-๖๐๘๖๕๔๐
๓	นายอับดุลกอเดร์ อิบบารอฮิม	ผอ.รร.สวนพระยาวิทยา	อ.ก.	๐๗.๓๐	อ.ก.	๑๖.๐๐	๐๘๓-๕๕๓๘๗๐
๔	นายจุฑาศิษฐ์ นิติภาก	ผอ.รร.เฉลิมพระเกียรติฯ บางปอประชารักษ์	จ.น.	๐๗.๓๐	จ.น.	๑๖.๐๐	๐๘๑-๕๔๐๙๐๑๕
๕	นายนรันต์ วะแมเมี้ยชา	ผอ.รร.บاجะ	น.	๐๗.๓๐	น.	๑๖.๐๐	๐๘๙-๙๗๕๕๔๗๗
๖	นายสัญญา สุขเพชร	ผอ.รร.ร่มเกล้า	ส.	๐๗.๓๐	ส.	๑๖.๐๐	๐๘๔-๑๙๔๔๖๔
๗	นายอับดุลฟัตตัห์ มະตอบเห	ผอ.รร.รือเสาะชนูปถัมภ์	อ.ม.	๐๗.๓๐	อ.ม.	๑๖.๐๐	๐๙๙๙๗๕๖๔๗๕
๘	นายสีบศักดิ์ ไกรนรา	ผอ.รร.เรียมราชภารกุลปัตตานี	ส.ก.	๐๗.๓๐	ส.ก.	๑๖.๐๐	๐๘๔-๓๙๕๕๗๗๑
๙	นายมัชพลี ปะดอ	ผอ.รร.ศรีวารินทร์	ม.	๐๗.๓๐	ม.	๑๖.๐๐	๐๘๗-๘๘๘๐๐๑๖
๑๐	นายรามेश น้อยสุข	ผอ.รร.ตากใบ ๑๙๗๐					๐๘๑-๗๖๖๒๗๔๒
๑๑	นายมายุนา มະเย็ง	ผอ.รร.เวียงสุวรรณวิทยาคม	ม.	๐๗.๓๐	ม.	๑๖.๐๐	๐๘๙-๘๗๘๐๖๗๙
๑๒	นายเจริญ จันทร์ทอง นายปวิชัย บัญชัวลต์ นางนิรัตน์ นราธิวัฒน์	ผอ.รร.สุคิรินวิทยา ๕๐๑ ๙๐๐ ๖๖ ๒๒๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐ ผอ.รร.สุไหงโก-ลก	เจ.จ. ป.	๐๗.๓๐	๐๗.๓๐	๑๖.๐๐	๐๘๓-๑๙๖๖๓๖๔
๑๓	นายเพรeron หมื่นหวัง	ผอ.รร.รัฐราษฎร์วิทยา	พ.	๐๘.๐๐	พ.	๑๖.๐๐	๐๘๐-๑๓๙๙๗๙๒
๑๔	นายเสริมวิทย์ ปริyawณิชย์	ผอ.รร.มัธยมสุไหงปาดี	ส.	๐๗.๓๐	ส.	๑๖.๐๐	๐๘๑-๕๔๐๙๕๓๘
๑๕	นางสาวอภิวรรณ ยอดมงคล	ผอ.รร.ตันหยมมัส	อ.	๐๗.๓๐	อ.	๑๖.๐๐	๐๘๖-๘๐๒๘๘๐
๑๖	นางนินูร์อ่อน ทะยีนีเลาะ	ผอ.รร.บุกิตประชาอุปถัมภ์	น.	๐๗.๓๐	น.	๑๖.๐๐	๐๘๓-๒๙๙๙๖๔
	จำนวน ๗ ท่าน ที่มา ๕ ท่าน ไม่ได้รับเชิญ ๒ ท่าน			๒๕	๐๗.๓๐	๒๕	๑๖.๐๐
							๐๘๖-๒๙๑๘๙๓

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ (นราธิวาส ปัตตานี และยะลา)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราช thi จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
		จังหวัดปัตตานี					โทรศัพท์
๑	นายจุมพล ทองใหม่ /	ผอ.รร.เบญจมราษฎร์ จังหวัดปัตตานี		08.00		16.00	๐๘๐-๔๖๕๙๙๔๕
๒	นายสมพงษ์ สัจจารณ์ /	ผอ.รร.เดชาปัตตานยานุกูล		08.00		16.00	๐๘๘-๘๔๖๕๐๗๗
๓	นายวิทยา อุ่นมัน /	ผอ.รร.สุวรรณไพบูลย์		08.10		16.00	๐๘๑-๗๖๖๘๕๓๓
๔	นายจำนงค์ แสงหงส์ /	ผอ.รร.วุฒิชัยวิทยา		08.10		16.00	๐๘๓-๕๗๕๖๐๐๕
๕	นายสมชาย ขวัญมนิจ /	ผอ.รร.ท่าข้ามวิทยาการ		09.30		16.00	๐๘๓-๖๔๗๖๖๓๕
๖	นายหัสรอม จินдарัตน์ /	ผอ.รร.ปทุมคงคาอนุสรณ์		08.00		16.00	๐๘๑-๘๕๘๖๖๐๔
๗	นายอุดม อะดอ /	ผอ.รร.ยาบีบรรณวิทย์		08.11		16.00	๐๘๑-๘๘๗๗๗๐๖
๘	นายวินัย ศรีแก้ว /	ผอ.รร.ราชมนูรัธสุษฐ์		08.30		16.00	๐๘๓-๖๔๕๕๐๓๙
๙	นายสันติศรี ไชยเอื้อด /	ผอ.รร.โพธิ์ศรีราชศึกษา (แท่น)		09.00		16.00	๐๘๙-๒๘๘๘๘๘๘
๑๐	นายยาการียา อาไว /	ผอ.รร.สะโนพิทยาคม		09.30		16.00	
๑๑	นายอุดมลัย สะมาแօ /	ผอ.รร.ศิริราชภูริສามัคคี		09.30		16.00	๐๘๙-๘๘๗๖๕๔๔
๑๒	นางต้วนปาตียะ หัวเมือง /	ผอ.รร.ทุ่งยางแดงพิทยาคม		09.30		16.00	๐๘๓-๑๖๙๐๔๗
๑๓	นาย ณัฐกิจ ภานุสิน	ผอ.รร.วังคละพ้อพิทยาคม		09.30		16.00	๐๘๔-๒๙๒๗๗๘๕๔
๑๔	นายเสรี ยีดอรอมแม	ผอ.รร.สายบุรี "เจี้ยงประภาคร"		09.30		16.00	๐๘๓-๖๔๓๐๕๔๔
๑๕	นายมชิต ล้อมา /	ผอ.รร.ไม้แก่นกิตติวิทย์		08.00		16.00	๐๘๑-๘๘๘๘๘๗๙
๑๖	นางวิมลวัลย์ จุลพรหม /	ผอ.รร.แม่ลานวิทยา					๐๘๙-๖๔๓๖๖๑๔
๑๗	นายธนกฤต นิลราช	ผอ.รร.ประทุมโพธิ์วิทยา		09.00		16.00	๐๘๒-๒๖๗๔๔๑๑
๑๓	นางศุภวนิช นาคปานะวงศ์						

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ (นราธิวาส ปัตตานี และยะลา)

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
จังหวัดยะลา							
๑	นางสาวสาวนิตย์ ทวีสันทันนกุล	ผอ.รร.คณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๗-๒๙๔๓๑๐๕
๒	นายประسط พานิช	ผอ.รร.สตรียะลา	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๔-๕๙๓๕๑๙๒
๓	นางสาวจิพรรณ ไชยโยรา	ผอ.รร.เฉลิมพระเกียรติฯ					๐๘๙-๗๓๕๔๔๐
๔	นายอิสามะแอก มะเราะ	ผอ.รร.คณะราษฎรบำรุง ๒	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๑-๗๓๘๑๐๕๐
๕	นางสาวอนุช เพชรเรือง	ผอ.รร.รามนนท์ศิริวิทย์	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๑-๕๔๒๗๗๑
๖	นายพนา อรัญภาค	ผอ.รร.กาบังพิทยาคม	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๕-๐๘๗๘๕๕๙
๗	นางสาวสุนิชา นิติภัทร	ผอ.รร.ราษฎร์ดาวัตตนวิทย์	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๖๒-๕๖๓๘๕๕๕
๘	นายตะวัน อักษรชื่น	ผอ.รร.บันนังสตาวิทยา	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๑-๐๘๕๑๔๓๖
๙	นายเริงชัย ปรังเจ	ผอ.รร.นิคมพัฒนาวิทย์	<i>กานต์</i>		<i>กานต์</i>		๐๘๑-๐๘๔๘๘๔๑๑
๑๐	นายแพนพญา มุณีรัตน์	ผอ.รร.เบตง “วีระราษฎร์ประสาน”	<i>กานต์</i>		<i>กานต์</i>		๐๘๕-๖๗๔๐๘๓
๑๑	นายสุกิพล ตาเยี้ย	ผอ.รร.จันท์ประภัสสร์อนุสรณ์	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๖-๒๙๘๒๑๑๙
๑๒	นายสุทธานนท์ ทองนุ่น	ผอ.รร.ยะหาศิริยานนกุล	<i>กานต์</i>	07.30	<i>กานต์</i>	16.00	๐๘๕-๐๓๖๘๗๙๙

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ (นราธิวาส ปัตตานี และยะลา)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราชนิพัฒนา จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ	
		สพม. เขต ๑๕						
๑	นายสุธี บุญญาดิติ ✓	ผอ.สพม.๑๕	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๑-๘๔๗๔๕๐๒๑	
๒	นางพรทิพา เจตมหันต์ ✓	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๖๐	๐๘๑-๙๔๗๔๗๗๗๔	
๓	นางราตรี ศรีสุวรรณ ✓	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๗-๒๙๔๘๔๐๒๐	
๔	นางสาวจิระนันท์ ชาญพูลรัตน์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๘-๗๔๒๔๐๓๔	
๕	นางจารุณี สาเชาอมะ ✓	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๗-๑๐๓๐๐๙๙	
๖	นางมาภก ลือซง มาમุ ✓	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๙-๒๙๔๔๔๔๕	
๗	นายสมพงศ์ บำรุง ✓	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๘-๗๔๗๔๓๓๗	
๘	นายภาสกร ทองเม็ด ✓	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๙-๑๔๔๔๔๖๒	
๙	นางสาวอาเมเนะ อะยีดอเลร์ ✓	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครุและบุคลากรฯ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๖๒-๐๖๓๗๘๗๑	
๑๐	นายณัฐนันท์ บำรุงตา ✓	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนิเทศฯ	✓				๐๘๗-๒๙๐๒๐๗๔	
๑๑	นางชญาณีพัญช์ สิทธิศักดิ์ ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๖๑-๒๒๖๙๓๖๕ ๐๗๓-๗๗๘๙๘๙	
๑๒	นายธนาณัท รัฐสมบูรณ์ ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	✓	๐๗.๘๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๘-๖๔๓๐๑๕๔	
๑๓	นางสาวเบญจพร สินแสงสวัสดิ์ ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	✓	๐๘.๐๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๙-๖๔๓๐๑๕๔	
๑๔	นางจริยา อารง ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	✓	๐๘.๐๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๙-๖๔๗๔๔๔๙๙	
๑๕	นางสาวอาอี้ดั๊ ยีเจ็งนิ ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๙๓-๔๔๒๖๐๒๓	
๑๖	นายกีรติ วงศ์อัครวินท์ ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	✓				๐๘๐-๗๑๒๐๐๗๖	
๑๗	นายอาแวง สะมะแວ ✓	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๖-๒๘๔๔๔๕๙๐	
๑๘	นางสาวเพญวิภา ทองเชื้อ ✓	นิติกรชำนาญการ	✓	๐๘.๐๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๘-๔๙๔๕๑๗๙	
๑๙	นางสาวกันนกค์ เสรลารัตน์ ✓	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	✓	๐๘.๐๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๗-๙๖๔๒๒๒๐	
๒๐	นายกฤญา นิลน้ำ ✓	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๗-๒๙๔๐๕๐๗	
๒๑	นางสาวนิตยา ย่างกุ้ง ✓	พนักงานราชการ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๐-๘๘๒๙๔๕๖๙	
๒๒	นายอเลี่ยห์ แวงดีโรแม	พนักงานราชการ	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๘-๐๖๒๔๔๖๐๗	
๒๓	นายมารวี มะแซ ✓	พนักงานขบวน	✓	๐๗.๘๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๑-๘๒๔๕๖๑๕๑	
๒๔	นายอนันต์ ชัยมงคล ✓	พนักงานขบวน	✓	๐๗.๓๐	✓	๑๖.๐๐	๐๘๖-๒๔๗๙๑๒๓	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ (นราธิวาส ปัตตานี และยะลา)

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๒๕	นาง วนิดา บุญเรือง	น.ส. บุญเรือง	✓	08.00	✓	16.00	
๒๖	นาย ชัยวุฒิ คงมาศ	น.ส. นนท์ คงมาศ	✓	08.00	✓	16.00	
๒๗	นางสาวอรุณ พันธุ์พัฒนา	สส. นรชนรด.ปัตต.	✓	08.00	✓	16.00	087176791
๒๘	นางสาวอรุณ พันธุ์พัฒนา	ร.ร. รุ่งเรือง	✓	08.00	✓	16.00	
๒๙	นาง อรุณรัตน์ ใจดี	บ.ร. บ้านญี่ปุ่น	✓	08.00	✓	16.00	098-6912039
๓๐	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ร.ร. บ้านญี่ปุ่น	✓	08.00	✓	16.00	081-7674980
๓๑	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ส.ส. ศรีภูมิสุรศักดิ์	✓	08.00	✓	16.00	
๓๒	นาย นนท์ คงมาศ	สส. บุญเรือง	✓	08.00	✓	16.00	
๓๓	นาย นนท์ คงมาศ	ร.ร. บุญเรือง	✓	08.00	✓	16.00	089-7331471
๓๔	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ร.ร. บ้านญี่ปุ่น	✓	08.00	✓	16.00	091-7740788
๓๕	นาย อรุณ พันธุ์	ร.ร. สันติ์-กาน	✓	08.00	✓	16.00	081-0966696
๓๖	นาย อรุณ พันธุ์	ร.ร. ภูมิพลอดุลยเดช	✓	08.00	✓	16.00	089-5971258
๓๗	นาย อรุณ พันธุ์	ร.ร. อรุณรัตน์	✓	08.00	✓	16.00	0922998782
๓๘	นาย อรุณ พันธุ์	ร.ร. อรุณรัตน์	✓	08.00	✓	16.00	0925014818
๓๙							14
๔๐							
๔๑							
๔๒							
๔๓							
๔๔							
๔๕							
๔๖							
๔๗							
๔๘							
๔๙							