

ที่ ศธ ๐๔๒๔๕/ ๓๘๕๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕
ถนนนราภิรมย์ ตำบลบางนาค
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ๙๖๐๐๐

๓๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา(เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา/มัธยมศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ที่ ศธ ๐๔๒๔๕/๓๕๘๒ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปัตตานี จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานข้อมูล จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ให้ผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชา และ ก.พ. สำหรับแบบรายงานการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ จะแจ้งให้ทราบต่อไป นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมสำหรับผู้ที่จะประสงค์ขอย้ายสถานศึกษาในจังหวัดปัตตานี ให้ใช้เกณฑ์การประเมินศักยภาพเพื่อประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปัตตานี ส่งแบบรายงานการประเมินศักยภาพ จำนวน ๒ ชุด ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ ภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนู นูนน้อย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 15

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๗๓๕๑ ๑๙๘๔

โทรสาร ๐ ๗๓๕๑ ๑๙๘๕



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปัตตานี
เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย สายงานบริหารสถานศึกษา

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๑-๒-๓ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕ (จังหวัดปัตตานี) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖) และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ประกอบกับคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยความเห็นชอบของ กศจ.ปัตตานี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ จึงกำหนด รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย สายงานบริหารสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจาก เอกสารที่แสดงถึงวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษเอ ๔ (ไม่ต้องมีภาคผนวกหรือเอกสารประกอบอื่น)

- | | |
|-----------------------------|---------|
| ๑.๑ มีเป้าหมายชัดเจน | ๕ คะแนน |
| ๑.๒ มีความท้าทาย | ๕ คะแนน |
| ๑.๓ ความเป็นไปได้ | ๕ คะแนน |
| ๑.๔ มีแนวทางหรือวิธีปฏิบัติ | ๕ คะแนน |

ทั้งนี้ ออศจ.ปัตตานี เกี่ยวกับการบรรจุ การแต่งตั้ง และการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหรือ กศจ.ปัตตานี จะให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายแสดงวิสัยทัศน์ โดยวาจา สัมภาษณ์ หรือให้ตอบคำถาม เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจาก เอกสารที่แสดงถึงผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ รวมเอกสารประกอบอื่น (ถ้ามี)

- | | |
|---|---------|
| ๒.๑ ความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการ | ๕ คะแนน |
| ๒.๒ ความรู้ความสามารถในการบริหารงานงบประมาณ | ๕ คะแนน |
| ๒.๓ ความรู้ความสามารถในการบริหารงานบุคคล | ๕ คะแนน |
| ๒.๔ ความรู้ความสามารถในการบริหารงานทั่วไป | ๕ คะแนน |

ทั้งนี้ ออศจ.ปัตตานี เกี่ยวกับการบรรจุ การแต่งตั้ง และการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหรือ กศจ.ปัตตานี จะสัมภาษณ์หรือให้ตอบคำถาม เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

/๓. ผลการปฏิบัติงาน...

๓. ผลการปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก เอกสารที่แสดงถึงผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ย้อนหลัง ๓ ปี ในตำแหน่งปัจจุบัน โดยนับถึงวันสุดท้ายของวันที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละปีหรือแต่ละครั้ง แล้วแต่กรณี (ให้แนบเอกสารประกอบ เช่น เกียรติบัตร วุฒิบัตร ภาพถ่ายโล่รางวัล หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เชื่อถือได้ เพื่อประกอบการพิจารณา)

๓.๑ ผลงานระดับกลุ่มโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย	ได้ ๔ คะแนน
๓.๒ ผลงานระดับ สพท./จังหวัด	ได้ ๖ คะแนน
๓.๓ ผลงานระดับเขตตรวจราชการ/ภาค	ได้ ๘ คะแนน
๓.๔ ผลงานระดับชาติ/นานาชาติ	ได้ ๑๐ คะแนน

๔. ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยนับถึงวันสุดท้ายของวันที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละปีหรือแต่ละครั้ง แล้วแต่กรณี (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี)

๔.๑ ประสบการณ์ ๑ - ๓ ปี	ได้ ๔ คะแนน
๔.๒ ประสบการณ์ ๔ - ๖ ปี	ได้ ๖ คะแนน
๔.๓ ประสบการณ์ ๗ - ๙ ปี	ได้ ๘ คะแนน
๔.๔ ประสบการณ์ ๑๐ ปีขึ้นไป	ได้ ๑๐ คะแนน

๕. คุณวุฒิ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก ระดับการศึกษาสูงสุด ที่เป็นคุณวุฒิทางการศึกษาหรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรอง (ให้แนบหลักฐานการจบการศึกษาในระดับสูงสุด เพื่อประกอบการพิจารณา)

๕.๑ ต่ำกว่าปริญญาตรี	ได้ ๔ คะแนน
๕.๒ ระดับปริญญาตรี	ได้ ๖ คะแนน
๕.๓ ระดับปริญญาโท	ได้ ๘ คะแนน
๕.๔ ระดับปริญญาเอก	ได้ ๑๐ คะแนน

๖. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)

พิจารณาจาก ประวัติการถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณของวิชาชีพตั้งแต่เริ่มรับราชการ โดยนับถึงวันสุดท้ายของวันที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละปีหรือแต่ละครั้ง แล้วแต่กรณี

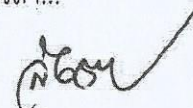
๖.๑ เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณ	ได้ ๐ คะแนน
๖.๒ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณ	ได้ ๕ คะแนน

๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก การแต่งตั้งเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะในตำแหน่งปัจจุบัน

๗.๑ ไม่มีวิทยฐานะ	ได้ ๒ คะแนน
๗.๒ วิทยฐานะชำนาญการ	ได้ ๔ คะแนน
๗.๓ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ได้ ๖ คะแนน
๗.๔ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ	ได้ ๑๐ คะแนน

/ศ. ระยะเวลา...



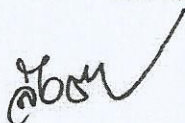
๘. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน)

พิจารณาจาก ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบัน โดยนับถึงวันสุดท้ายของวันกำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละปีหรือแต่ละครั้ง แล้วแต่กรณี (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี)

๘.๑ ระยะเวลา ๑ - ๓ ปี	ได้ ๒ คะแนน
๘.๒ ระยะเวลา ๔ - ๖ ปี	ได้ ๓ คะแนน
๘.๓ ระยะเวลา ๗ - ๙ ปี	ได้ ๔ คะแนน
๘.๔ ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป	ได้ ๕ คะแนน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสือชัย เจริญทรัพย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปัตตานี

แบบรายงานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ของผู้ประสงค์ขอย้าย สายงานบริหารสถานศึกษา

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ - สกุล..... อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี
ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
สถานศึกษา..... อำเภอ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

๒. ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินศักยภาพ

๑. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ

(ให้แนบบรายงานวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยไม่ต้องมีภาคผนวกหรือเอกสารประกอบอื่น)

๒. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา

(ให้แนบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔ รวมเอกสารประกอบอื่น (ถ้ามี))

๒.๑ การบริหารงานวิชาการ

๒.๒ การบริหารงานงบประมาณ

๒.๓ การบริหารงานบุคคล

๒.๔ การบริหารงานทั่วไป

๓. ผลการปฏิบัติงาน

(ให้แนบบเอกสารผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ย้อนหลัง ๓ ปี ในตำแหน่งปัจจุบัน)

ผลงานระดับกลุ่มโรงเรียน/ศูนย์เครือข่าย

ผลงานระดับ สพท./จังหวัด

ผลงานระดับเขตตรวจราชการ/ภาค

ผลงานระดับชาติ/นานาชาติ

๔. ประสบการณ์

๔.๑ เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
นับเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

๔.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน รอง ผอ.สถานศึกษา ผอ.สถานศึกษา
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นับเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

๕. คุณวุฒิ

ระดับการศึกษาสูงสุด.....วุฒิ.....วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษา.....

๖. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ

- เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณ
 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณ

๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ

๗.๑ ตำแหน่งปัจจุบัน.....วิทยฐานะ.....

๗.๒ ได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยฐานะปัจจุบัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๘. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน

ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน รอง ผอ.สถานศึกษา ผอ.สถานศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นับเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ประสงค์ขอย้าย

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ ให้จัดทำเอกสารเป็นชุดหรือเล่ม โดยจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย
๒. แบบรายงานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้าย สายงานบริหารสถานศึกษา
๓. รายงานวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
๕. เกียรติบัตร วุฒิบัตร ภาพถ่ายโล่รางวัล หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ (รับรองสำเนาทุกฉบับ)
๖. สำเนา กพ.๗
๗. สำเนาวุฒิการศึกษาาระดับสูงสุด