

ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส ถนนศูนย์ราชการ นธ ๙๖๐๐๐

🐔 พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง, นายอำเภอทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส, นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง
- อ้างถึง หนังสือจังหวัดนราธิวาส ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๗.๓/ว ๕๒๑๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดนราธิวาสได้แจ้งหน่วยงานดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ และกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งข้อมูลหน่วยงานที่จัดทำประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖ เรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอให้หน่วยงาน นำข้อมูลประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖ รวมทั้งประกาศ ฯ ตามมาตรา ๑๓(๑) (ถ้ามี) เข้าสู่ระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (www.info.go.th) ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พร้อมทั้ง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดการประชุมเพื่อรับฟังคำแนะนำการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ ฯ โดยสามารถรับชมการประชุมย้อนหลังได้ที่ Facebook สำนักงาน ก.พ.ร. (กพร OPDC) และได้นำส่งคำถาม และคำตอบจากการประชุมและคู่มือการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลฯ รายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลฯ ได้ที่ DGA contact center หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๖๐๖๐ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ contact@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

a) recorde-

(นายปรีชา นวลน้อย) รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดนราชิวาส

สำนักงานจังหวัด กลุ่มงานอำนวยการ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๓ ๖๔๒ ๖๓๗



ด่วนที่ส

ที่ นธ ๐๐๑๗.๓/ว 🚮

ที่ นร ๑๒๐๐/ว๖๑



สำนักงาน ก.พ.ร. ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อมูลหน่วยงานที่จัดทำประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

- ๒. คำถามและคำตอบจากการประชุมเพื่อแนะนำการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อ ราชการสำหรับรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ๓. คู่มือการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการสำหรับรายงานผลการดำเนินการฯ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง ในการประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้ง กำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ พร้อมทั้งร่วมกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) จัดประชุมเพื่อแนะนำการใช้งานระบบศูนย์รวม ข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (www.info.go.th) สำหรับรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยหน่วยงานสามารถนำข้อมูลประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖ เข้าสู่ระบบศูนย์รวมข้อมูลฯ แทนการนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอแจ้งข้อมูลหน่วยงานที่จัดทำประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖ เรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และขอให้ หน่วยงานนำข้อมูลประกาศฯ ตามมาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ ตามมาตรา ๑๖ ดังกล่าว รวมทั้งประกาศฯ ตามมาตรา ๑๓(๑) (ถ้ามี) เข้าสู่ระบบศูนย์รวมข้อมูลฯ (www.info.go.th) ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พร้อมทั้งขอนำส่งคำถามและคำตอบจากการประชุมและคู่มือการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลฯ รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ โดยสามารถรับชมการประชุมย้อนหลังได้ที่ Facebook สำนักงาน ก.พ.ร. (กพร OPDC) ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดการใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลฯ ได้ที่ DGA contact center หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๖๐๖๐ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ contact@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Assim

(นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข) รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการ ก.พ.ร.



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ คู่มือการใช้งานระบบฯ

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล โทร. 0 ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๐ หรือ ๘๘๒๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th



ข้อมูลหน่วยงานของรัฐ <mark>ที่จัด</mark>ทำประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อหน่วยงานตามมาตรา 10 <mark>และ</mark>คำสั่งระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 16 ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565



้ ข้อมูลจากแบบสำรวจสถานะการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฯ ณ วันที่ 31 ต.ค. 66

้สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ตาม QR Code หรือที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) ในห้วข้อ "ผลการพัฒนาระบบราชการ" ห้วข้อย่อย "พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565" หรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ทางอีเมล dx@opdc.go.th การใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (www.info.go.th) สำหรับรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

ถ้าหน่วยงานไม่ทราบ Username และ Password จะต้องทำอย่างไร

การขอ Username และ Password มี 2 กรณี

ารณี่ 1 หากเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือได้รับสิทธิ์เป็นคนเดิม สามารถใช้ Username และ Password เดิมที่เคยได้รับ หากลืม password สามารถกดปุ่มลืมรหัสผ่านในหน้าแรก

และ Password เดิมที่เคยได้รับ หากลืม password สามารถกดปุ่มลืมรหัสผ่านในหน้าแรก **ระบบคระบบ** กรณี 2 หากมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ใหม่ ให้หน่วยงานทำหนังสือถึงสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เพื่อขอรับสิทธิใหม่ โดยสามารถส่งหนังสือผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dga.or.th

2 หน่วยงานสามารถนำข้อมูลเข้าสู่ระบบได้เมื่อใดและต้องนำข้อมูลเข้าสู่ระบบให้แล้วเสร็จเมื่อใด

ระบบจะเปิดให้นำเข้าข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป และหน่วยงาน ควรนำข้อมูลเข้าสู่ระบบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลในประกาศหรือคำสั่ง หน่วยงานสามารถอัปเดตข้อมูลใหม่เข้าสู่ระบบได้ทุกเวลา

3 หากเป็นหน่วยงานส่วนภูมิภาค ใครจะเป็นผู้นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ระบบสามารถกรอกข้อมูลได้ 2 กรณี (ขึ้นอยู่กับนโยบายของผู้บริหาร) กรณี 1 หากหน่วยงานส่วนภูมิภาค มีประกาศ ม.10 ของตนเอง ส่วนกลางสามารถ แจกสิทธิให้ส่วนภูมิภาคนำเข้าข้อมูลของตนเองตามขั้นตอนปกติ

กรณี 2 หากส่วนกลางจัดทำประกาศที่มีข้อมูลของส่วนภูมิภาคด้วย ส่วนกลางสามารถตั้งค่าเผยแพร่ ประกาศให้ทุกหน่วยงานในสังกัดได้ และสามารถกำหนดให้ระบบแสดงประกาศพร้อมกันทั้ง 2 ฉบับได้

<u>หมายเหตุ</u>

- จังหวัดไม่ต้องดำเนินการให้หน่วยงานส่วนภูมิภาค
- คำสั่งตาม ม.16 หน่วยงานในสังกัดไม่ต้องจัดทำ (หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว6 ลงวันที่ 24 ก.พ. 2566)



หากมีข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบ ต้องติดต่อหรือขอรับคำปรึกษาที่หน่วยงานใด

สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ DGA contact center E-Mail : contact@dga.or.th หรือ Hotline : 0 2612 6060

หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบได้จากช่องทางใด

สามารถดาวน์โหลดคู่มือได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) หัวข้อ "ผลการพัฒนาระบบราชการ" หัวข้อย่อย "พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565" หัวข้อเรื่อง "คู่มือการใช้งานระบบ info.go.th"





คู่มือการใช้งานระบบ



สิ่งที่สงมาด้วย ๒ 📶 กพร

QINFO

กรุณาเข้าสู่ระบบ

คู่มือการใช้งานระบบ info.go.th สำหรับรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

รายการ		หน้า
1.	การเข้าใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลบริการภาครัฐ	1
2.	การจัดการอีเมลของหน่วยงาน	7
3.	การรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	9
	3.1 การสร้างรายงานสำหรับหน่วยงาน	9
	3.2 การสร้างรายงานสำหรับหน่วยงานในสังกัด หรือ หน่วยงานอื่นๆ ตามสิทธิ์โครงสร้าง	15

การเข้าใช้งานระบบศูนย์รวมข้อมูลบริการภาครัฐ

1) <u>การเข้าใช้งานระบบ (กรณีมีบัญชี Digital ID)</u>

ผู้ดูแลระบบที่เข้าใช้งานระบบ info สามารถเข้าได้ที่ <u>https://admin.info.go.th/backend</u> จากนั้นกดที่ปุ่ม "เข้าสู่ ระบบ" ระบบจะนำทางไปยังระบบจัดการข้อมูล โดยกรณีผู้ดูแลระบบ **มีบัญชีผู้ใช้ Digital ID** ที่ใช้กับระบบ CITIZENinfo เดิม สามารถใช้บัญชีดังกล่าว Login เข้าสู่ระบบ info ได้ทันที



เมื่อผู้ดูแลระบบกดปุ่มเข้าสู่ระบบแล้วกดที่ "Digital ID" จากนั้นกรอกบัญชีผู้ใช้ และ รหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบจัดการ ข้อมูล

ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อดิดต่อราชการ	
mogou	
กรุณาเข้าสู่ระบบ	
Digital ID	
คุณลืมรหัสผ่าน ?	
ลืมรหัสผ่าน	
🏘 หน้าหลักสำหรับเจ้าหน้าที่	

เมื่อกรอกบัญชีผู้ใช้ และ รหัสผ่านแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอการยินยอมให้ใช้ข้อมูลที่เป็น Policy ของระบบ Digital ID ขึ้นให้ผู้ดูแลระบบกด "ยินยอม" จึงจะสามารถเข้าระบบได้ หากผู้ดูแลระบบกด "ไม่ยินยอม" จะไม่สามารถเข้าใช้งานระบบได้

 Digital ID คงชื่อเช้าใช้งาน บัญรัญให้งาน บัญรัญให้งาน บารัสถาน พัฒร์าน พัฒร์าน บารัสถาน พัฒร์าน พัฒร์าน	© Digital ID ອະນີ້ອນຈັ່ງໃຫ້ຈານ ນັດຜູ້ຊີໃຫ້ການ ແກດທີສາ ນັດແກ້ ແກດທີ່ກ	© Digital ID คงรับเข้าใช้งาม บันที่ผู้ให้หน undess รพัฒน เกมโก ธณไก โดยพัฒนา 2 การประก	ិ Digital ID សម្តី១ទេវិបិទំកររ ឃុំសូម៊ីស្រីសរ undess ទទីលោះ រ រ សារីក សារារ សារីក សារាភាព សារាភាព សារារា សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារារាភាព សារាភាព សារារារាភាព សារា សារា សារា សារា សារាភាព សារាភាព សារា សារា សារា សារាភាព សារាព សារាភាព សារាភាព សារារា សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារាភាព សារា	
 Digital ID คะชื่อเข้าใช้งาน บัญรัญสีงาน บัญ	 Digital ID ຄະນັ້ວເຮົ້າໃช້งาน ນັດຮູ້ຊື່ອີດ້ານ ນັດຮູ້ຊື່ອີດ້ານ ນາ້ອດ້ານ ນາ້ອດ້ານ ເຄີຍ ເຄີຍ ເຄີຍ ເຄີຍ ເຄີຍ ເຄີຍ 	© Digital ID กะร้องข้าไข้งาม บัญร์ผู้ให้งาน เหลือร จรัดเหน เกมโก โดยจัดเป็นผู้สีกลักษ 2 องคะบัณ	© Digital ID กะจื่อเข้าใช้งาม บัญจุ๊ก็ดังกะ บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางแรง บางประการ ประการ	
ระชื่อเข้าใช้งาม บัตรัญให้งาม แก่ประส ารักถ่าน 	ดงชื่อเข้าใช้งาม บัญษ์ผู้ให้งาม แหล่ยง 	กะชื่อเข้าไข้งาม บัญจียุให้งาม บาร์เครา 	กะขึ้อเข้าไข้งาน บัญชุ์ได้งาน พรีเล่าน 	🗟 Digital ID
ບັດຈີນຊື່ທີ່ຈານ ແກ່ປະສ ຈັດທ່ານ ແກລິກ ຄົນແລ້ດ	ນັດຮູ້ຊຶ່ງຄິດແມ ແຫດ່ອະ ານັ້ນກຳມ ແຫລ່ກ ມາແມ້ກ ມີພາກັດກ່ານ ? ອອກນີໂດນ	รับรูรัญให้งาน มายังธร 	รัญผู้ผู้ให้งาน undess 	ลงชื่อเข้าใช้งาน
vinitu 	ານີ້ແກ່ນ ແມລິກ ອີແກລັກທ່ານ 2 ຄະກະບົດນ	รษัตราม 	งได้เข้าม 	นัญซีผู้ให้งาน undtest
รังสุระบบ มาเล็ก มีเขาสัยก่าน ? ดะหาะอี่ตม	<mark>เจ้าสู่แหนะ</mark> ยาเล็ก อีนารัสปาน 2 ค.ศาระโอน	ง <mark>งรัฐประเบบ</mark> ธณะอิก มีอาจรัดประชาวิทยุมัติศักริกัน 23.37 ภ่านโพรงฟังษาใช้ระบบไหว	ง <mark>เข้าสู่และเห</mark> ยางมัก มีมารจัดส่าน 7 84 0 2544 ศาสตรราชนีนภูมิศักลิศร์ 2537 สาปกระดัดนาโฎบอล	าหัสล่าน ©
ธณฑิก รีมาทักร่าน ? อาการเรียน	ยกลัก อีนาทักว่าน 7 ธภาพเรียน	ยาเล็ก ที่แหว้สง่าน ? ธรรมรับร 6 2544 สามกรรราชใหญ่มีสำนัก 2537 สำนักของโดยอาโรงอย่าง เพ	ยาเล็ก ขึ้นหงัดเง่าน ? คร © 2564 ศาสตรราชปัญมีติรูลิท์ชี 2537 ภ่าปีหาะพัดบาร์รูบอย่	ເຮັກຢູ່ແມນນ
ณีมาหัดเข่าน ? องหระบัตน	อีนารักล่าน ? ดงหระยังน	ที่มาพัฒน่าน ? องกระจัดร © 2564 สามสารรากปัญญัติรัตริศักร์ 2537 สามาระดัดระรัฐบาตรีจัน (เพ	ที่มาหัดง่าน ? 84 © 2564 คนตรราชปัญญัติตัวได้ 2537 สำนักระดัดอาร์การตั้งอาร์การตั้งอาร์การตั้งอาร์การตั้งอาร์การตั้งอาร์การตั้งอาร์	ยกเลิก
		© 2564 สามสรรราชนิญญี่สีวิทธิศรี 2557 สำนักแหล่งหารัฐบาลสีจัง (se	© 2564 ตามกระราชปัญญัติคัญที่ 2537 ภาษิการฟังอาโรงอง	ถึมรพัสฝ่าน ? องทะเบียน
		© 2564 ตามสรรราชนัญญัติตัวสำคัญ 2537 สำนักงานส่วนกัญราสติจัง (see	© 2564 คามสารราชนิญมีสีที่สำนัก 2537 สำนักของไหวเปลี่ยวเรียบอง	
© 254 manastratüggillebrid 2537 Anivroikerðgrofik				

2) <u>การเข้าใช้งานครั้งแรก (ยังไม่มีบัญชี Digital ID)</u>

ผู้ใช้งานที่เข้าใช้งานระบบ info **ยังไม่มีมีบัญชีผู้ใช้ Digital ID** ให้ทำการสมัครบัญชีผู้ใช้งาน Digital ID ที่เว็บไซต์ <u>https://connect.egov.go.th/</u> โดยในการสมัครสมาชิก ผู้ใช้จะต้องทำการกรอกข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- ชื่อ นามสกุล
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- เบอร์โทรศัพท์มือถือ
- ชื่อบัญชีผู้ใช้ (Username)
- กำหนดและยืนยันรหัสผ่าน



เมื่อผู้ดูแลระบบทำการลงทะเบียนที่ Digital ID เรียบร้อยแล้วสามารถเข้าระบบจัดการข้อมูลได้ที่ https://admin.info.go.th/backend จากนั้นกดที่ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ระบบจะนำทางไปยังระบบจัดการข้อมูล



เมื่อผู้ดูแลระบบกดปุ่มเข้าสู่ระบบแล้วกดที่ "Digital ID" จากนั้นกรอกบัญชีผู้ใช้ Digital ID ที่ได้ทำการลงทะเบียนไป

info
คุณต้องเสียงเพียงได้อองราคาร เครื่องงา กรุณาเข้าสู่ระบบ Digital ID คุณสืมรรักษณ ?
๙ หมางลักสำหรับเว้าหม่าที่
® Digital ID คงข้อเข้าใช้งาน บัญช์ผู้ห้งาน undest
vřeninu ©
 C 2564 สามารถราชนีญมีสิทธิ์ 2537 สำนักษณีแหญ่งหลังไป และกามเกาน (กร.)

เมื่อกรอกบัญชีผู้ใช้งาน Digital ID ที่ได้ทำการลงทะเบียนไปแล้ว ระบบจะมองเป็นการเข้าใช้งานครั้งแรก โดยระบบจะ แสดงหน้าจอการยืนยันตัวตนขึ้น ในส่วนนี้ผู้ดูแลระบบสามารถทำการขอรับรหัส Token เพื่อยืนยันการเข้าใช้งานตามสิทธิ์ที่ได้รับ ได้ ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง ติดต่อขอรับ Token ที่ DGA Contact Center
- เจ้าหน้าที่หน่วยงาน/ จุดบริการ ติดต่อขอรับ Token ที่เจ้าหน้าที่ส่วนกลางต้นสังกัด

เมื่อผู้ดูแลระบบติดต่อขอรับ Token เพื่อยืนยันสิทธิ์ได้แล้วนำ Token ที่ได้รับกรอกเพื่อยืนยันตัวตนที่ระบบจากนั้นกดปุ่ม "ยืนยัน"

ยืนยันตัวตน	
กรุณากรอก Token 15 หลัก ที่ได้รับจากหน่วยงานของท่าน	
LH14E7BVQXI5KC8	
ย้อนกลับ	

ระบบจะกลับไปยังหน้าเว็บไซต์สำหรับเจ้าหน้าที่อีกครั้งผู้ดูแลระบบกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" และทำการ login ด้วย Digital ID อีกครั้ง ผู้ดูแลระบบจึงสามารถเข้าระบบจัดการข้อมูลได้ (หาก Token หรือ สิทธิ์ที่ได้รับไม่ถูกต้อง กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ ส่วนกลางต้นสังกัด)

การจัดการอีเมลของหน่วยงาน

เป็นส่วนสำหรับให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลใส่รายละเอียดข้อมูลอีเมล **โดยผู้มีสิทธิ์ในการจัดการรายละเอียดของ** หน่วยงาน จะสามารถเพิ่มอีเมลเพื่อแสดงผลที่หน้ารายละเอียดหน่วยงานบนเว็บไซต์ info.go.th โดยมีอีเมลทั้งหมด 3 ประเภท ได้แก่

- 1) อีเมลสำหรับประชาชนติดต่อ: เป็นอีเมลที่ไว้สำหรับให้ประชาชนสามารถติดต่อกับหน่วยงานได้
- 2) อีเมลที่ลงทะเบียนกับ สพร.: เป็นอีเมลของหน่วยงานที่ได้ทำการลงทะเบียนกับ สพร. ไว้ โดยสามารถตรวจสอบ การลงทะเบียนอีเมลได้ที่ https://www.dga.or.th/document-sharing/dga-3263/govern ment-email/
- 3) อีเมลสำหรับรับคำร้อง: เป็นอีเมลสำหรับรับคำร้องเรียนต่างๆ

ในทั้ง 3 อีเมลสามารถใส่ข้อมูลได้โดยเข้าระบบ Info และไปที่เมนูหน่วยงานและโครงสร้างจากนั้นเลือก > เมนูจัดการ หน่วยงาน



เมื่อกดเลือกเมนูจัดการหน่วยงานแล้วระบบจะแสดงหน้ารายการหน่วยงานขึ้น โดยสามารถค้นหาหน่วยงานที่ต้องการ แก้ไขรายะเอียดจากนั้นกด > แก้ไข

	=		หน่วยงาน ส	่ำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (Webmaster) Webmaster ~
หน้าแรก บัญชีผู้ใช้ 🗸	จัดการหน่ว	ยงาน			ສ່ນອອກ Excel 🕇 ສຣ້ານ
หน่วยงานและโครงสร้าง ^					
จัดการหน่วยงาน	คำคันหา	ระบุกำที่ต้องการ			
กระบวนงาน	กระทรวง	- กรุณาเลือก - 🔹 🔹			
และคูมิอประชาชน เชื่อมโยงกระบวนงาน	กรม	- กรุณาเลือก -			
(ปกหมุดคู่มือ)	หน่วยงาน	 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดีอีทัล (องค์การมหาชน)]		
ระเบนความพงพอเอ *		ส่านักงานพัฒนารัฐ			
อนุญาตของอุดบริการ	ethu	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)			
รายงานผลการดำเนินการ 🗸		🔿 แสดงจุดบริการที่ถูกระงับ	-		
หนังสือแจ้งเรื่องล่าช้า		ດັບທຸ			
Summary Report 🛛 🗸					
Master Data 🗸 🗸	หน้าแรก > สำนักง	งานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)			
จัดการหน้าเว็บไซต์ 🛛 🗸					
	รหัสหน่วยงาน	หน่วยงาน	หน่วยงานต้นสังกัด	ຣະດັບ	เครื่องมือ
	0111013900000	สำนักงามพ้อมหารัฐบาลดีวิทีโล (องค์การมหาชน) (คามาร ครรม) ก็ประกอบครัฐเลลา 	ส่านักงานปลัดส่านักเภยกรัฐมนตรี	หน่วยงานส่วนกลาง	👁 q 🗹 uňiu 🛍 au
	info ©2023				

เมื่อกดแก้ไขแล้วระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลหน่วยงานขึ้น โดยจะมีส่วนของอีเมลให้กรอกอีเมลตามประเภท

	=		หน่วยงาน สำนักงานฟัฒนารัฐบาลดีอีกัล (องค์การมหาชน) (Webmaster)	Webmaster 🗸
หน้าแรก	ประเภทองค์กร *	■ ส่วนราชการ •		
บัญชีผู้ใช้ 🗸	ประเภทองค์กรย่อย "	 ส่วนราชการส่วนกลาง • 		
หน่วยงานและโกรงสร้าง ^	หน่วยงานต้นสังกัด	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี •		
จัดการหน่วยงาม จัดการจุดมริการอื่นๆ	ข้อมูลทั่วไป			
กระบวนงาน และคู่มือประชาชน	ชื่อสำหรับแสดงผล (ภาษาไทย) "	สำนักงานพัฒนารัฐบาลติจิทัล (องค์การมหาชน)		
เชื่อมโยงกระบวนงาน (ปักหมุดคู่มือ)	ชื่อสำหรับแสดงผล (ภาษาอังกฤษ)	Digital Government Development Agency (Public Organization)		
	ชื่อเติมของหน่วยงาน			
รายงามผลการออกใบ อนุณาตของอุดบริการ	ที่อยู่ (ภาษาไทย)	ชั้น 17 อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ 108 ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขต		
รายงานผลการดำเนินการ 🗸		ราชเทวี กรุงเทพฯ 10400		
หนังสือแจ้งเรื่องล่าช้า Summary Deport				
Master Data v	ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ)	Bangkok Thai Tower 17th Floor, 108, Rangnam Rd., Thanon Phaya Thai, Ratchathewi, Bangkok 10400		
จัดการหน้าเว็บไซต์ 🗸		They The, Recentrer, burgesk 10-100		
	เว็บไซต์	http://www.dga.or.th		
	อีเมลล่าหรับประชาชนติดต่อ	test1@dga.com]	
	อีเมลที่ลงทะเบียนกับ สพร.	test2@dga.com		
	อีเมลสำหรับรับคำร้อง	test3@dga.com		
	หมายเลขไทรศัพท์		-	

เมื่อกรอกข้อมูลอีเมลเรียบร้อยแล้วกดบันทึกข้อมูลอีเมลจะถูกแสดงผลบนเว็บไซต์ info.go.th ในหน้าของหน่วยงาน

		=		หม่อยงาม สำนักงานพัฒนารัฐบาลดีจีกัล (องค์การมหายน) (Webmaster) Webmaster v
		หมายเหตุ (เวลาทำการ)	เปิดในช่วงเวลาทำการเท่านั้น	
ប៉ណ្ឌឌ៍អ៊ីវិថ័	~			
หน่วยงานและโครงสร้าง	~			
จัดการหน่วยงาน จัดการจุดบริการอื่นๆ		สถานะของจุดบริการ		
กระบวนงาน และคู่มือประชาชน	~	การแสดงผล	О цаоо	
เชื่อมโยงกระบวนงาน (ปักหมุดคู่มือ)		เป็นเวณเริการสำคัญ		
	~	เป็นจุ่ะเปรากรสาหาย		
รายงานผลการออกใบ อนุญาตของอุดบริการ	~		ลถานศึกษา ⊙ + เพิ่ม	
	~			
หนังสือแจ้งเรื่องล่าซ้า		ศูนย์ราชการสะดวก	្រ ដែម	
Summary Report	~		🖉 ระดับกลาง	
Master Data	~		🔿 ระดับสูง	
จัดการหน้าเว็บไซต์	~	เป็นหน่วยงานส่วนกลาง *	ುಬರು ೧೭	
		ให้บริการประชาชน *	់ ឃើម	
			tử Đườn nău	
		info ©2023		

การรายงานผลการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

1) การสร้างรายงานสำหรับหน่วยงาน

สำหรับผู้ได้รับสิทธิ์ในการจัดการแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 สามารถสร้างแบบฟอร์มรายงานได้ที่เมนู รายงานผลการดำเนินการ > การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์

เมื่อเลือกเมนูการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ แล้วระบบจะแสดงรายการหน่วยงานขึ้นโดยสามารถสร้าง รายงานได้ โดยกดปุ่ม +รายงาน

		รายงานผลการดำเนินการ 🔷	
		การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์	
		หประชาน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดีอีกัล (องค์การมหาชน) (Webmaster) Webmaster 🗸
หน้าแรก บัญยีผู้ใช้ หน่วยงาบและใครงสร้าง	•	ารแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ	И.Я. 2565 йовел CSV + sтиоти
กระบวนงาน และคู่มือประชาชน	~	• กรุณาเลือก - • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
เชื่อมไยงกระบวนงาน (ปักหมุดคู่มือ)		กรม - กรุณาเลือก - •	
ประเมินความพึงพอใจ	~	หน่วยงาน - กรุณาเลือก - 🔹	
รายงานผลการออกใบ อนุญาตของจุดบริการ	~	วันที่สร้าง ถึง	
รายงานผลการดำเนินการ	^	âuna chorá	
การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กกรอนิกส์			
หนังสือแจ้งเรื่องล่าช้า		ม หน่วยงาน วันที่สร้าง	แก้ไขล่าสุด เครื่องมือ
Summary Report Master Data	č	ลำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักมายกรัฐบนตรี	+ sroure
จัดการหน้าเว็บไซต์	~	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปรามปรามการกุงริดในกาครัฐ กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักมายกรัฐมนตรี	+ ຣາຍອານ
		ล้ำนักงานคณะกรรมการน้องกันและปราบปรามการทุจรัดในภาครัฐ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักมายกรัฐมนตรี	+ รายงาน
		สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปรามปรามการกุจรัดในกาศรัฐ กองการต่างประเทศ สำนักมายกรัฐบนตรี	+ 51001
		ลำนักงานคณะกรรมการน้องกันและปราบปรามการกุจริดในภาครัฐ คูนย์เทคโนโลยีลารสนเทค สำนักบานกรัฐบนตรี	+ 51001
		ลำนักงานคณะกรรมการน้องกันและปราบปรามการกุจริดในภาครัฐ ลำนักคุ้มครองและน้องกัน สำนักมายกรัฐมนตรี	+ 51001
		สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานเลขาธิการ สำนักมายกรัฐขนตรี	+ ราษงาน
		ล้านักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการกุจริดในภาครัฐ ล้านักนโยบายและยุทรศาสตร์ สำนักมายกรัฐบนตรี	+ รายงาน

จากนั้นระบบจะแสดงแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ดังนี้ 1.1 ประกาศ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อหน่วยงานตามมาตรา 10 ให้หน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

1.1.1 อัปโหลดไฟล์ประกาศ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อหน่วยงาน

อับไหลดไฟล์ วันที่ประกาศ *	+ มามสกุลของเอกสายที่รองรับ คือ pdf ยนาดไฟล์ต้องไม่กัน รмย					
		รายการประ	ะวัติเอกสาร			
ชื่อเอกสาร	วันที่อัปไหลด	6 3	วันที่ประกาศ	หน่วยงาน	สถานะ	การใช้งาน
ประกาศจากหน่วยงานต้นสังกัด	22 ก.ย. 256	6 16:07	22 n.ย. 2566 16:07	หน่วยงานต้นสังกัด	เพยแพร่	
test.pdf	7 ส.ค. 2566	11:18	17 a.n. 2566	(หน่วยงานตนเอง)	เผยแพร่	
test.pdf	7 ส.ค. 2566	11:05	16 a.n. 2566	(หน่วยงามตนเอง)	ระงับ	
test.pdf	6 ส.ค. 2566	15:43	9 a.a. 2566	พม่วยงานตนเอง	ระงับ	

1.1.2 ระบุวันที่ประกาศ ตามที่ระบุในไฟล์ประกาศ

วันที่ประกาศ *									
	<	Sep	otem	ber 🗸	202	23	>		-
	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat		รายการประวัติเอกสาร
ชื่อเอกสาร	27	28	29		31	1	2	ปโหลด	วันที่ประกาศ
test.pdf	3 10	4	5 12	6 13	7 14	8 15	9 16	ย. 2566 21:36	23 n.e. 2566
Screenshot-2564-08-26-at-12.10.35.pd	17	18	19	20	21	22	23	ย. 2566 14:10	20 n.g. 2566
ราชกิจจานุเบกษา-ออกข้อกำหนดสถานการณ์	24 1	25 2	26 3	27 4	28 5	29 б	30 7	ย. 2566 14:02	20 n.ย. 2566

 1.1.3 ระบุสถานะของการเผยแพร่ประกาศ โดยเลื่อน เปิด-ปิด ที่หัวข้อการใช้งานในคอลัมน์ขวาสุดของ ตารางรายการประวัติเอกสาร (สามารถอัปโหลดไฟล์ใหม่ได้เสมอ โดยเลื่อนปิดไฟล์เก่าที่ไม่ ต้องการเผยแพร่)

อับโหลดไฟล์ วันที่ประกาศ *	+ มามสกุลของเอกสารที่รองรับ คือ .pdf ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 5MB				
	รายการเ	ประวัติเอกสาร			
ชื่อเอกสาร	วันที่อัปไหลด	วันที่ประกาศ	หน่วยงาน	สถานะ	การใช้งาน
ประกาศจากหน่วยงานต้นสังกัด	22 n.u. 2566 16:07	22 n.e. 2566 16:07	(หน่วยงานต้นสังกัด)	เผยแพร่	
test.pdf	7 a.a. 2566 11:18	17 a.n. 2566	(หน่วยงานตนเอง)	เผยแพร่	
test.pdf	7 a.n. 2566 11:05	16 a.n. 2566	พม่วยงาบตนเอง	ระงับ	
test.pdf	6 a.n. 2566 15:43	9 a.n. 2566	หน่วยงานตนเอง	ระงับ	

1.1.4 ตั้งค่าการประกาศสำหรับหน่วยงานตนเองหรือหน่วยงานภายใต้สังกัด : เมื่อเลือก "สำหรับ หน่วยงานตนเอง" ไฟล์ที่อัปโหลดจะแสดงผลแก่ประชาชนเฉพาะในหน้าหน่วยงานของตนเอง และเมื่อเลือก "สำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกสาขา" ไฟล์ที่อัปโหลดจะแสดงผลให้กับ หน่วยงานภายใต้สังกัดทุกหน่วย ทั้งหน้าเว็บไซต์และระบบจัดการ



- 1.2 ประกาศ เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 13(1)
 - 1.2.1 แจ้งสถานะว่าหน่วยงานมีใบอนุญาตตามมาตรา 13 (1) หรือไม่ (หากมีกรุณาแจ้งรายละเอียดใน ลำดับถัดไป หากไม่มีสามารถข้ามไปสู่การแจ้งข้อมูลการจัดทำคำสั่งฯ ตามมาตรา 16 ได้เลย)



1.2.2 แจ้งสถานะว่าประกาศดังกล่าวได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วหรือไม่

ประกาศ เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 13 (1)

U.	รกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาต	โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งประกาศในราชก	า้จจานุเบกษา ดูเพิ่มเติม
	หน่วยงานมีใบอนุญาตตาม มาตรา 13 (1) หรือไม่	O ជ រេរជ	
	ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ครบถ้วนทุกใบอนุญาตตาม มาตรา 13 (1) แล้วหรือไม่	 ครบด้วน ประกาศแล้ว ยังไม่ครบด้วนทุกใบอนุญาต ยังไม่ประกาศ (รวมถึงอยู่ระหว่างดำเนินการ) 	
	อัปไหลดไฟล์	+ มานสกุลของเอกสารที่รองรับ คือ .pdf มนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 5MB	

1.2.3 อัปโหลดไฟล์ประกาศ เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 13 (1)

การกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งประกาศในราชกิจจานุเบทษา ดูเพิ่มเติม							
หน่วยงานมีใบ	หน่วยงานมีใบอนุญาตตาม 🧿 มี						
มาตรา 1	มาตรา 13 (1) หรือไม่ 🛛 ไม่มี						
ประกาศในราชกิ	จจานุเบกษา	ครบด้วน					
ครบถ้วนทุกใบ	อนุญาตตาม	ประกาศแล้ว ยังไม่ครบด้วนทุกใบอนุญาต					
มาตรา 13 (1)	แล้วหรือไม่	ยังไม่ประกาศ (รวมถึงอยู่ระหว่างด่าเนินการ)					
ć	วัปโหลดไฟล์	+ บานสกุนของเอกสารที่รองใน คือ .pdf ขนาดไฟล์ต้องในที่กัน 5MB					

1.2.4 ระบุวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

วันที่ประกาศ *								
	< September ¥ 2023			3	>			
	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	รายการประวัติเอกสาร
อกสาร	27	28	29			1	2	ลด วันที่ประกาศ
	3	4	5	б	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
1	24	25	26	27	28	29	30	
	1	2	З	4	5	б	7	

 1.2.5 ระบุสถานะของการเผยแพร่ประกาศ โดยเลื่อน เปิด-ปิด ที่หัวข้อการใช้งานในคอลัมน์ขวาสุดของ ตารางรายการประวัติเอกสาร (สามารถอัปโหลดไฟล์ใหม่ได้เสมอ โดยเลื่อนปิดไฟล์เก่าที่ไม่ ต้องการเผยแพร่)

ວັບ	ปโหลดไฟล์	+ มามสกุลของเอกสารย่ ขนาดไฟลีต้องไม่เกิน	รที่รออรับ คือ .pdf I SMB					
Juč	ที่ประกาศ *							
				รายการป	ระวัติเอกสาร			
ชื่อเอกสาร			วันที่อัปโหลด		วันที่ประกาศ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน
test.pdf			6 a.n. 2566 15.4	43	9 a.n. 2566	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่	

1.2.6 กรอกข้อมูล link ที่แสดงการเผยแพร่ประกาศตามมาตรา 13(1) ในราชกิจจานุเบกษา

ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา เ	ารุณากรอก URL ของเว็บไซต์				
	รายการประวัติ				
ช่องทางการตรวจสอบ		บันทึกล่าสุดเมื่อ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน
http://127.0.0.1:8000/service-po	int/94e56a0d-651d-4cb1-a46a-4b643462d37f/view?procedure_id=94ef327	b- 22 n.u. 2566 17:13	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่	

 1.2.7 ระบุสถานะของการเผยแพร่โดยเลื่อน เปิด-ปิด ที่หัวข้อการใช้งานในคอลัมน์ขวาสุดของตาราง รายการประวัติ (สามารถระบุ link ใหม่ได้เสมอ โดยเลื่อนปิด link เก่าที่ไม่ต้องการเผยแพร่

	ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา	กรุณากรอก URL ของเว็บไซต์					
1		รายก	ารประวัติ				
	ช่องทางการตรวจสอบ			บันทึกล่าสุดเมื่อ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน
	http://127.0.0.1.8000/service	point/94e56a0d-651d-4cb1-a46a-4b643462d37f/view?pro	cedure_id=94ef327b-	22 n.u. 2566 17:13	Webmaster (Webmaster)	เพยแพร่	

1.2.8 ระบุข้อมูลช่องทางการเปิดเผยข้อมูลการอนุญาต ตามมาตรา 13 (2) โดย1.2.8.1 กรอกข้อมูลชื่อใบอนุญาต

ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลการอนุญาต ตามมาตรา 13 (2)										
มาตรา 13 ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเหย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ดูเพิ่มเติม										
ชื่อใบอนุญาต										
ช่องทางการตรวจสอบ	กรุณากรอก URL ของเว็บไซต์									
	ราย	การประวัติ								
ชื่อใบอนุญาต	ช่องทางการตรวจสอบ		บันทึกล่าสุดเมื่อ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน				
aaa	http://aaa.com		17 ก.ย. 2566 20:31	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่					
aaass	http://www.aaa.com		17 ก.ย. 2566 20:06	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่					

1.2.8.2 กรอก link ช่องทางการตรวจสอบใบอนุญาตดังกล่าว

ช่อ	ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลการอนุญาต ตามมาตรา 13 (2)										
มาตรา	มาตรา 13 ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเหย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนูญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ดูเพิ่มเติม										
	ชื่อใบอนุญาต										
	ช่องทางการตรวจสอบ	กรุณาทรอก URL ของเว็บไซต์									
		รายก	กรประวัติ								
ชื่อใบ	อนุญาต	ช่องทางการตรวจสอบ		บันทึกล่าสุดเมื่อ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน				
aaa		http://aaa.com		17 n.e. 2566 20:31	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่					
aaas	s	http://www.aaa.com		17 ก.ย. 2566 20:06	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่					

คำสั่ง เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 16
 1.3.1 อัปโหลดไฟล์คำสั่ง เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

คาสง เร	คาลง เรอง ระบบสาหรบการบฎบตหนาทของเจาหนาทของรฐเดยวรการทางอเลกทรอนกิสิ ดำปมาติร่า 16									
การกำหนดระ	ารกำหนดระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทางอัเล็กกรอนิกส์ ดูเพิ่มเติม									
	อัปไหลดไฟล์ วันที่ประกาศ *	+ มาณฑาลาองเอาการก่องกับ คือ pdf อนายไฟนี้ต้องใน่กับ 5MB								
			🖑 รายการ	ประวัติเอกสาร						
ชื่อเอกสาร		วันที่อัปโห	aq	วันที่ประกาศ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน			
test.pdf		7 ส.ค. 25	56 11:06	1 ม.ค. 2513	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่				

1.3.2 ระบุวันที่คำสั่งมีผลใช้บังคับ ตามที่ระบุในไฟล์คำสั่ง

คำสั่ง เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 16

การกำหนดระเ	รทำหนดระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทางอีเล็กทรอนิกส์ ดูเพิ่มเติม										
	อับโหลดไฟล์ วันที่ประกาศ *	+ ประจะสำราชสายคณาม องการรักษายายายายายายายายายายายายายายายายายายาย	paf]						
				A	.						
				🖑 รายการปร	ระวัติเอกสาร						
ชื่อเอกสาร			วันที่อัปโหลด		วันที่ประกาศ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน			
test.pdf			7 ส.ค. 2566 11:06		1 ม.ค. 2513	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่				

 1.3.3 ระบุสถานะของการเผยแพร่ไฟล์ โดยเลื่อน เปิด-ปิด ที่หัวข้อการใช้งานในคอลัมน์ขวาสุดของ ตารางรายการประวัติเอกสาร (สามารถอัปโหลดไฟล์ใหม่ได้เสมอ โดยเลื่อนปิดไฟล์เก่าที่ไม่ ต้องการเผยแพร่)

คำสั่ง เรื่อง ระบบสำหรับเ	คำสั่ง เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 16									
การกำหนดระบบการปฏิบัติงานของ	รกำหนดระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทางอิเล็กกรอนิกส์ ดูเพิ่มเติม									
อัปไหลดไฟล์	ອັປໄหລດໄຟລ໌ + ບານສາງລະອອນລາສາກໂຮອາປະ ກ້ອ- pdf ຍນາດໃຫ້ເດີດອນໃຫ້ການ 5MB									
วันที่ประกาศ *										
		รายการเ	ประวัติเอกสาร							
ชื่อเอกสาร		วันที่อัปไหลด	วันที่ประกาศ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาน				
test.pdf		7 a.n. 2566 11:06	1 J.n. 2513	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่					

1.4 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ หรือการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ 1.4.1 เลือกประเภทของปัญหาที่สำคัญลำดับที่ 1 2 และ 3

บญหาอุบสรรคเนการดาเน่นการตามพระราชบญญญตฯ	ทรอการเกบริการทางอิเลกกรอนกล

ปัญหา		
ประเภทของปัญหา	กรุณาเลือก ✓	

1.4.2 อธิบายรายละเอียดของปัญหา (ถ้ามี)

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ หรือการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์

	ปัญหา			
ประเภทขอ	องปัญหา	กรุณาเลือก		~
		เพิ่ม		

เมื่อกรอกข้อมูลแล้วกดปุ่มบันทึกบริเวณด้านล่างสุดทุกครั้งเพื่อให้หน้าเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลของ

หน่วยงาน

การทำหนดระบบการปฏิบัติงานของ อัปโหลดไฟล์ วันที่ประกาศ *	มเจ้าหน้าที่กางอิเล็กกรอนิกส์ ดูเพิ่ม + มามลาลของเอกสาร์รองรับ คือ pdf ยนกอให้เดืองไม่กับ รพย	(GU				
		รายการ	ะประวัติเอกสาร			
ชื่อเอกสาร	วันที	อัปโหลด	วันที่ประกาศ	บันทึกล่าสุดโดย	สถานะ	การใช้งาเ
test.pdf	7 a.	n. 2566 11:06	1 ม.ค. 2513	Webmaster (Webmaster)	เผยแพร่	
ปัญหา						
ปัญหา ประเภทของปัญหา	กรุณาเดือก เพิ่ม			~		
ปัญหา ประเภทของปัญหา	กรุณาเดือก เพิ่ม	รายการปั	ญหาและอุปสรรค	×		
ปัญหา ประเภทของปัญหา ปัญหาและอุปสรรค	กรุณาเดือก เพิ่ม	รายการปัง	ญหาและอุปสรรค	v Us:inn		การใช้งาน
ปัญหา ประเภทของปัญหา ปัญหาและอุปสรรค รายการปัญหาและอุปสรรค 1	ุ กรุณาเดือก เพิ่ม	รายการปั	ญหาและอุปสรรค	ิ • ประเภท ด้านโคระ	งสร้างพื้นฐาน	การใช้งาน
ปัญหา ประเภทของปัญหา ประเภทของปัญหา รายการปัญหาและอุปสรรค 1 รายการปัญหาและอุปสรรค 2	กรุณาเลือก เพิ่ม	รายการปั	ญหาและอุปสรรค	` ประเภท ด้านโคระ ด้านข้อมู	งสร้างพื้นฐาน	การใช้งาน
ปัญหา ประเภทของปัญหา รายการปัญหาและอุปสรรค 1 รายการปัญหาและอุปสรรค 3	ั กรุณาเลือก เพีย	รายการปั	ญหาและอุปสรรค	ູ ປຣະເກກ ດ້ານໃຈຍູ ດ້ານກາຣ	งสร้างพื้นฐาน ขูล สร้างการรับรู้	ກາຣໃช້ທາມ ເ

2) การสร้างรายงานสำหรับหน่วยงานในสังกัด หรือ หน่วยงานอื่นๆ ตามสิทธิ์โครงสร้าง

สำหรับผู้ได้รับสิทธิ์ในการจัดการแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ให้กับหน่วยงานในสังกัดหรือ หน่วยงานอื่นๆ ตามสิทธิ์โครงสร้าง สามารถดำเนินการได้โดยไปที่เมนู รายงานผลการดำเนินการ > การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์



เมื่อกดการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วระบบจะแสดงรายการหน่วยงาน ให้ค้นหาหน่วยงานที่ต้องการจากนั้น ระบบจะแสดงรายการที่ค้นหาให้ทำการ กดปุ่ม +รายงาน

		=			หน่วยงาน สำนักงานพัฒนารัฐเ	บาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (Web	master) Webmaster 🗸
หน้าแรก บัญยีผู้ใช้	~	จัดการแบบฟอร์มรายง	านผลการดำเนินการตามพระราชบัต	ญญัติการปฏิบัติราช	หการทางอิเล็กทรอเ	นิกส์ พ.ศ. 2565	ส่งออก CSV + รายงาน
หน่วยงานและโครงสร้าง	~						
กระบวนงาน และคู่มือประชาชน	~	กระทรวง	- กรุณาเลือก -	*			
เชื่อมโยงกระบวนงาน (ปักหมุดคู่มือ)		กรม	- กรุณาเลือก -	*			
ประเมินความพึงพอใจ	~	หน่วยงาน	 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) 	*			
รายงานผลการออกใบ อนุณาตของจุดบริการ	•	วันที่สร้าง	รัฐบาลดิจิทัล				
รายงานผลการดำเนินการ	^		สานทงานพรมนารฐบาลดจกล (องคการมหาชน)				
การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์			ค้นหา ล้างค่า				
หนังสือแจ้งเรื่องล่าช้า		ลำดับ หน่วยงาน		วันที่สร้าง	แก้ไขล่าสุด	เครื่องมือ	
Summary Report Master Data	v v	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิที 1 สำนักนายทรัฐมนตรี	ia (องค์การมหาชน)	б а.н. 2566	17 n.e. 2566	+ รายงาน	
จัดการหน้าเว็บไซต์	U.	un anunonuwcuunsgunae	ฉจกล (องคการมหาชน)				
		info ©2023					
Ø							

เมื่อกด + รายงานแล้วระบบจะแสดงแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ขึ้นและสามารถจัดการข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ได้เช่นเดียวกันกับขั้นตอนข้อที่ 1.1 ประกาศ เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อหน่วยงาน ตามมาตรา 10